

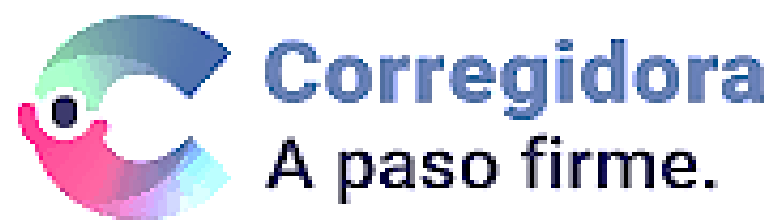
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
EJE 1. TU SEGURIDAD A PASO FIRME								
2025	Fortalecimiento Institucional	1.1	Mensual	-17.49%	1.General delitos 2025	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Estado de Fuerza que proteja a la ciudadanía y a su patrimonio, profesionalizado.	1.1.1	Anual	1.74	1.Estado de fuerza en formato excel; 2.Censo de población INEGI 2020	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Consolidar el estado de fuerza del municipio, considerando la perspectiva de inclusión en los procesos de reclutamiento.	1.1.1.1	Anual	93.33%	1.Base de datos "Egresado" en formato excel	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Capacitar a los elementos de la Policía de Proximidad de manera que cumplan eficientemente con sus funciones del primer respondiente, promotor de la civilidad y solucionador de conflictos.	1.1.1.2	Trimestral	100.00%	1.Listas de asistencia de cursos; 2.Programa de capacitación 2025	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Modelo de las Tres Justicias para agilizar resolución de conflictos y prevenirlos, fortalecido.	1.1.2	Trimestral	74.10%	1.Sistema CIAS registro de Seguimiento de trabajo a favor dela comunidad; 2.Infractores asignados por Juzgados vs infractores que se presentan; 3.Número de jornadas	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Promover una cultura de paz a través del diálogo, la mediación y acciones colectivas de entendimiento.	1.1.2.1	Trimestral	48.37%	1.Registro general de convenios de conciliación 2023-2024-2025; 2.Sistema CIAS; 3.Convenios Conciliatorios; 4.Base de datos interna de la Dirección de prevención del delito 2022-2023-2024-2025	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Promover una cultura de paz a través del diálogo, la mediación y acciones colectivas de entendimiento.	1.1.2.1A	Trimestral	72.74%	1.Archivo de Excel de expedientes de mediación de hechos de tránsito; 2.Libro de gobierno de expedientes de mediación de hechos de tránsito; 3.Expedientes de mediación de hechos de tránsito.	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer las capacidades institucionales del modelo para integrantes de justicia cívica y procuración social integrando en la normatividad nuevos métodos de selección, evaluación y capacitación.	1.1.2.2	Semestral	100.00%	1.Diplomas y/o Reconocimeintos; 2.Invitaciones y/o Programas de Capacitación	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Incrementar el personal involucrado en el modelo de las Tres Justicias para ampliar su cobertura en la solución de conflictos y prevención del delito.	1.1.2.3	Trimestral	93.19%	1.Archivo de Excel de expedientes de mediación y conciliación del procurador social; 2.Libro de gobierno de expedientes de mediación y conciliación del procurador social; 3.Expedientes de mediación y conciliación del procurador social.	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Incrementar el personal involucrado en el modelo de las Tres Justicias para ampliar su cobertura en la solución de conflictos y prevención del delito.	1.1.2.3A	Semestral	100.00%	1. Reporte de Recursos Humanos del personal con el puesto de PROCURADOR SOCIAL, 2. Oficio de Solicitud de Contratación para el puesto de PROCURADOR SOCIAL	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Emergencias atendidas de manera rápida, procesadas.	1.1.3	Trimestral	00:12:40	1.Registro de prestación de servicio de ambulancia y atención médica Prehospitalaria y de bomberos; 2.Estadística mensual de la atención de emergencias en el Municipio de Corregidora; 3.Base de datos en drive con la información capturada de los formatos referenciados en el inciso 1	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



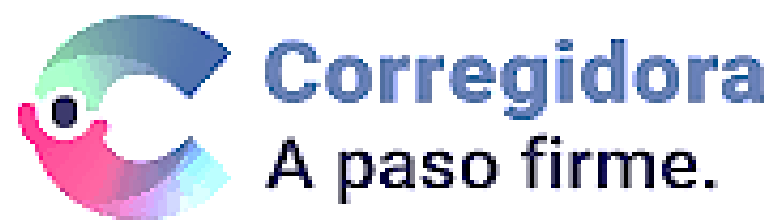
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Robustecer las herramientas tecnológicas y el capital humano para que Corregidora sea el municipio con el menor tiempo de respuesta a emergencias en el estado.	1.1.3.1	Mensual	15.62	1.Sistema de información SSPMC; 2.Base 2022 al 2025	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Generar conciencia en la ciudadanía sobre el uso correcto del 9-1-1 para una atención más expedita de las emergencias.	1.1.3.2	Mensual	100.00%	1. Publicaciones sobre el 911 #LíneaDeEmergencias; 2.Programación de publicaciones programadas	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer el alcance y funcionamiento de las herramientas tecnológicas de los dispositivos de videovigilancia.	1.1.3.3	Trimestral	89.60%	1.Bitácora de mantenimientos; 2.Cronograma de mantenimientos	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Generar mecanismos de coordinación intermunicipal para la atención de las emergencias en los límites municipales, específicamente, con los municipios de Querétaro y Huimilpan.	1.1.3.4	Trimestral	399.00	1.001 concentrado indicador 1.1.3.4 Llamadas Huimilpan y Querétaro; 2.001 base llamadas transferidas Huimilpan y Querétaro dic 2024 a 2025	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Consolidar la atención oportuna de las emergencias derivadas a la Dirección de Protección Civil con disminución de tiempos de respuesta.	1.1.3.5	Mensual	82.59%	1.Registro de prestación de servicio de ambulancia y atención médica Prehospitalaria y de bomberos; 2.Estadística mensual de la atención de emergencias en el Municipio de Corregidora; 3.Base de datos en drive con la información capturada de los formatos referenciados en el Anexo 1	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Operación Policial responsiva y en coordinación con otras instancias, fortalecida.	1.1.4	Trimestral	44.93%	1.General delitos 2025	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Diseñar operativos de vigilancia considerando la opinión ciudadana y de organismos civiles especializados que permitan un mejor desempeño policial, reflejándose en menores índices de violencia y delincuencia.	1.1.4.1	Mensual	123.00%	1.Base de operativos; 2.Programación de operativos preventivos	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Generar y difundir reportes del programa de seguridad anual para enriquecer la toma de decisiones que conlleve una operación policial más efectiva	1.1.4.2	Semestral	100.00%	1.Pagina web de la secretaria de Seguridad Pública Municipal de Corregidora	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer la coordinación con otras policías estatales y federales para el diseño de operativos de seguridad.	1.1.4.3	Mensual	95.50%	1.Base de operativos; 2.Programación de operativos	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Equipamiento para un funcionamiento policial efectivo, realizado.	1.1.5	Anual	100.00%	1.Oficio emitido por la secretaria de tesorería y finanzas del presupuesto de egresos 2025; 2.Matriz financiera general 2025	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Equipar a los oficiales de policía con los uniformes y las herramientas personales y tecnológicas para ejecutar debidamente sus funciones.	1.1.5.1	Semestral	100.00%	1.Lista de entrega recepción de uniformes; 2.Estado de fuerza 2025	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



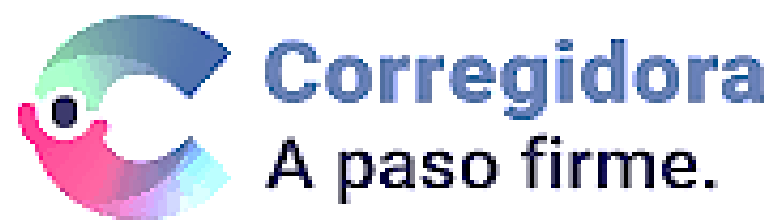
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Adquirir y/o dar mantenimiento a vehículos, equipo de comunicación y demás instrumentos requeridos para una operación policial eficiente y efectiva, atendiendo sin retraso los servicios que le son requeridos	1.1.5.2	Trimestral	100.00%	1.Control de ordenes de servicio del 2025; 2.Control en sistema de los servicios realizados	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Construir y/o dar mantenimiento a la infraestructura física y tecnológica de los edificios y módulos de la corporación policial.	1.1.5.3	Trimestral	100.00%	1.Bitácora de mantenimientos; 2.Cronograma de mantenimientos	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
EJE 1. TU SEGURIDAD A PASO FIRME								
2025	Prevención como prioridad	1.2	Anual	100.00%	1.Carpeta física -Auxiliares de Justicia Cívica	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Protección Civil con instrumentos, equipo y mecanismos consolidado	1.2.1	Trimestral	9.78	1.Base de datos digital de las encuestas realizadas por formulario; 2.Listas de asistencia a la capacitación.	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Dotar de equipamiento a la dirección de protección civil para eficientar la atención de emergencias, tareas de inspección e identificación de peligros.	1.2.1.1	Anual	4.55%	1.Base de datos digital de las encuestas realizadas por formulario; 2.Listas de asistencia a la capacitación.	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Facilitar trámite de Visto Bueno de Protección Civil para establecimientos comerciales observando el cumplimiento de las medidas de seguridad, permitiendo reducir accidentes y pérdidas.	1.2.1.2	Cuatrimestral	72.08%	1.Base de datos interna; 2.Recibo de pago de solicitud de Visto Bueno entregado ante P.C.	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Implementar herramientas tecnológicas para generar reportes georreferenciado de metadatos y de las emergencias o identificación de peligros para la actualización del Atlas de Riesgo Municipal derivados de fenómenos perturbadores de origen natural o provocados por el ser humano.	1.2.1.3	Semestral	100.00%	1.Contrato;2.Oficio de suficiencia	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer la resiliencia de la población aumentando la cobertura de capacitación en materia de protección civil dirigida a los sectores civiles, privados y académicos.	1.2.1.4	Trimestral	82.61%	1.Calendario de programación de cursos de capacitación; 2.Lista de asistencia de capacitación impartida	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fomentar la cultura de autoprotección y participación social mediante eventos, pláticas, talleres, relativos a la importancia de la protección civil para la población en general.	1.2.1.5	Trimestral	23.00	1.Lista de asistencia de capacitación impartida.	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Cultura de prevención, participación y vigilancia para un desarrollo colectivo con certidumbre y sin miedo, fomentada	1.2.2	Semestral	0.00%	1.Plantilla de personal 2025 (archivo nómina); 2.Carpeta de información del proyecto de Agentes de Orden y Paz	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Prevenir la violencia familiar y de género mediante el diseño e implementación de acciones y eventos focalizados e integrales.	1.2.2.1	Trimestral	104.79%	1.Base de datos Escuela Segura	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



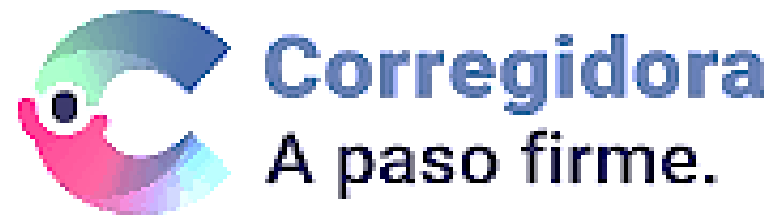
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Ejecutar en colonias y comunidades programas como vecino vigilante y agentes del orden, así como acciones integrales de prevención tipo talleres, pláticas y conferencias en prevención, todo lo cual contribuirá a la atención de los factores de riesgo.	1.2.2.2	Trimestral	98.06%	1.Base de datos representantes Vecino Vigilante	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Realizar acciones colaborativas con sectores y grupos sociales y privados para brindar atención y seguimiento interinstitucional.	1.2.2.3	Trimestral	91.67%	1.Carpeta física (Intervenciones interinstitucionales)	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Implementar talleres en planteles educativos para prevenir y/o atender a la población estudiantil del sector con mayor incidencia que se encuentren en situaciones de riesgo.	1.2.2.4	Trimestral	124.66%	1.Base de datos Escuela Segura	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Espacios seguros con infraestructura y equipamiento que faciliten la convivencia ciudadana mantenidos y ampliados	1.2.3	Cuatrimestral	84.60%	1.Reporte del SAC; 2. Reporte del SAC.	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Brindar mantenimiento y/o dotar de equipo e infraestructura a los espacios públicos donde se realizan actividades de prevención de la violencia y la delincuencia.	1.2.3.1	Trimestral	44,920.20	1.Reportes; 2.bitácoras de M2.	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Realizar estudios y/o ejecutar proyectos de rehabilitación de espacios públicos.	1.2.3.2	Semestral	100.00%	1.Evidencias de visitas y registro en Excel de obras visitadas; 2.Expedientes unitarios de Obra Pública 2025 y base de datos de las obras ejecutadas 2025 "Control de expedientes 2025"	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
EJE 2. QUE TE VAYA MEJOR								
2025	Igualdad social	2.1	Anual	39.57%	1.Reporte del SIMMC del Presupuesto Ejercido en Programas Sociales del 2025;	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Grupos en situación de vulnerabilidad como infantes, adultos mayores y personas con discapacidad atendidos	2.1.1	Cuatrimestral	56.08%	1.Registro de captura de apoyos 2025 Excel y Estudios Socioeconómicos; 2.Registro de captura de Apoyos 2025 Excel, Estudios Socioeconómicos y hoja diaria de pacientes	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Ejecutar programas de atención y apoyos a adultos mayores, a personas que requieren atención prioritaria y personas con discapacidad, como incentivos, apoyos para el transporte, talleres o jornadas para la activación física y mental.	2.1.1.1	Mensual	84.30%	1.Listas de asistencia; 2.Bitácora de traslados; 3.Lista digital; 4.Cxpedito para la entrega de tarjetón	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Ejecutar programas de atención y apoyos a adultos mayores, a personas que requieren atención prioritaria y personas con discapacidad, como incentivos, apoyos para el transporte, talleres o jornadas para la activación física y mental.	2.1.1.1A	Mensual	110,292.00	1.Registros y las listas de asistencia	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Ejecutar programas de atención y apoyos a adultos mayores, a personas que requieren atención prioritaria y personas con discapacidad, como incentivos, apoyos para el transporte, talleres o jornadas para la activación física y mental.	2.1.1.1B	Mensual	143.65%	1.Base de datos de las atenciones brindadas por el personal de la UBR; 2.Programación anual de indicadores.	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



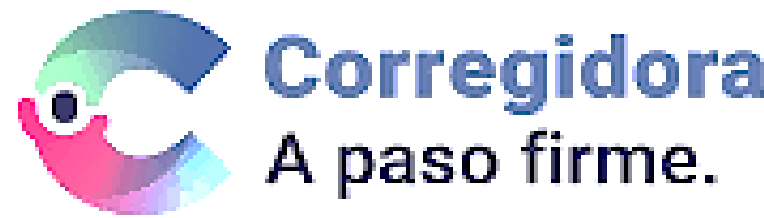
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Gestionar el acercamiento de los servicios de salud a adultos mayores y personas con algún tipo de discapacidad para facilitar su acceso a tratamientos y medicamentos.	2.1.1.2	Trimestral	2,212.00	1.Listado de atenciones brindadas a personas adultas mayores y/o con discapacidad	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Gestionar el acercamiento de los servicios de salud a adultos mayores y personas con algún tipo de discapacidad para facilitar su acceso a tratamientos y medicamentos.	2.1.1.2A	Mensual	7,540.00	1.Registros y las listas de asistencia	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fomentar la inclusión en el campo laboral de personas con discapacidad para que puedan desarrollar su potencial profesional y contribuir al desarrollo económico de sus familias.	2.1.1.3	Semestral	100.00%	1.Carta de recomendación y/o correo electrónico	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Atender a las niñas, niños, adolescentes y personas en situación de vulnerabilidad mediante la gestión de programas integrales de desarrollo social que aborden sus necesidades específicas.	2.1.1.4	Mensual	54.05%	1.Reporte Mensual; 2.Indicador; 3.Reporte Interno	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Atender a las niñas, niños, adolescentes y personas en situación de vulnerabilidad mediante la gestión de programas integrales de desarrollo social que aborden sus necesidades específicas.	2.1.1.4A	Mensual	60.22%	1.Reporte mensuales; 2.Indicador; 3.Reporte interno	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Atender a las niñas, niños, adolescentes y personas en situación de vulnerabilidad mediante la gestión de programas integrales de desarrollo social que aborden sus necesidades específicas.	2.1.1.4B	Mensual	95.96%	1.Reporte mensuales; 2.Indicador; 3.Reporte interno	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Atender a las niñas, niños, adolescentes y personas en situación de vulnerabilidad mediante la gestión de programas integrales de desarrollo social que aborden sus necesidades específicas.	2.1.1.4C	Mensual	76.46%	1.Listado de atenciones brindadas al mes	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Mujeres con oportunidades para desarrollarse en un ambiente seguro y con igualdad de género	2.1.2	Semestral	94.90%	1.Encuestas físicas y digitales contestadas satisfactoriamente; 2. Ficha Técnica de resultados	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Brindar a las mujeres un apoyo integral que aborde tanto las necesidades emocionales y psicológicas como las legales y de fortalecimiento personal, para que se conviertan en agentes de cambio en sus comunidades y contribuyan al desarrollo integral de sus familias.	2.1.2.1	Trimestral	388.00	1.Listas de asistencia; 2.Informe mensual de actividades	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Brindar a las mujeres un apoyo integral que aborde tanto las necesidades emocionales y psicológicas como las legales y de fortalecimiento personal, para que se conviertan en agentes de cambio en sus comunidades y contribuyan al desarrollo integral de sus familias.	2.1.2.1A	Trimestral	143.33%	1.Listas de registro físicas y digitales; 2.Fichas técnicas de actividades	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Brindar a las mujeres un apoyo integral que aborde tanto las necesidades emocionales y psicológicas como las legales y de fortalecimiento personal, para que se conviertan en agentes de cambio en sus comunidades y contribuyan al desarrollo integral de sus familias.	2.1.2.1B	Trimestral	4,922.00	1.Llistas de registro; 2.Listado de atenciones brindadas; 3.Listado de acompañamientos; 4.Listado de procesos legales iniciados; 5.Informe mensual de actividades	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



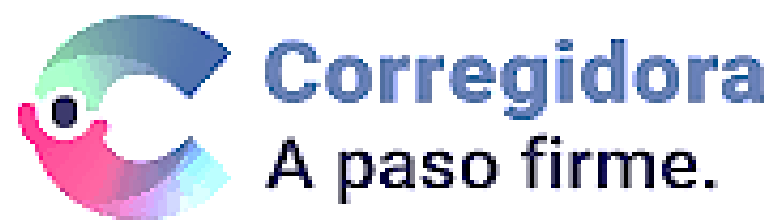
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Brindar a las mujeres un apoyo integral que aborde tanto las necesidades emocionales y psicológicas como las legales y de fortalecimiento personal, para que se conviertan en agentes de cambio en sus comunidades y contribuyan al desarrollo integral de sus familias.	2.1.2.1C	Trimestral	2,673.00	1.Listas de atenciones brindadas; 2.Listado de acompañamientos; 3.Informe mensual de actividades	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Promover la incorporación de la perspectiva de género en todos los programas y acciones municipales como un principio fundamental para el respeto y consideración de los derechos de las mujeres.	2.1.2.2	Trimestral	141.67%	1.Listas de asistencia físicas o digitales; 2.Ficha técnica de resultados	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Promover la incorporación de la perspectiva de género en todos los programas y acciones municipales como un principio fundamental para el respeto y consideración de los derechos de las mujeres.	2.1.2.2A	Trimestral	76.42%	1.Carpeta de expedientes de apoyos sociales otorgados a mujeres	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Impulsar la generación de acciones de cuidados que facilite las tareas diarias y garantice una mejor calidad de vida para las mujeres.	2.1.2.3	Anual	150.00%	1.Listas de asistencia; 2.Ficha técnica de resultados	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Impulsar la generación de acciones de cuidados que facilite las tareas diarias y garantice una mejor calidad de vida para las mujeres.	2.1.2.3A	Trimestral	926.00	1.Lista de asistencia de las usuarias	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Impulsar la profesionalización de las mujeres del municipio a través de talleres, acciones y capacitaciones socioemocionales, productivos, ocupacionales y de salud de manera integral.	2.1.2.4	Trimestral	100.00	1.Listas de Registro físicas o digitales; 2.Ficha Técnica de resultados	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Impulsar la profesionalización de las mujeres del municipio a través de talleres, acciones y capacitaciones socioemocionales, productivos, ocupacionales y de salud de manera integral.	2.1.2.4A	Semestral	6.78%	1.Convenios de colaboración; 2.Ficha técnica de actividades; 3.Listas de Registro físicas o digitales por Google Forms; 4.Copia de Certificados emitidos; 5.Ficha Técnica de resultados	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Jóvenes conviviendo en un entorno propicio y siendo agentes de cambio positivo en la comunidad, motivados	2.1.3	Semestral	79.98%	1.Carpetas de indicador 2.1.3.1, 2.1.3.2, 2.1.3.3 y 2.1.3.4, con: minuta, listas de asistencia y memoria fotográfica; 2.Carpetas de prevención, empleabilidad, eventos, servicio social 2024 con: minuta, listas de asistencia y memoria fotográfica	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Generar estrategias de reconocimiento al esfuerzo, dedicación y talento de las y los jóvenes corregidorenses como la creación del Primer Premio Municipal de la Juventud.	2.1.3.1	Cuatrimestral	140.00	1.Base de datos; 2.minuta por programa	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Proporcionar atención psicológica y de contención emocional para garantizar la salud mental y reducir situaciones de riesgo en los jóvenes.	2.1.3.2	Trimestral	106.88%	1.Minuta; 2. listas de asistencia de talleres; 3.control de citas de atención psicológica; 4.Ficha Informativa de programación de atenciones psicológicas y talleres de prevención brindados	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Vincular a las y los jóvenes con el sector académico y productivo para promover la creación de oportunidades laborales o de pasantías que les permita enriquecer su experiencia y capacidades.	2.1.3.3	Cuatrimestral	4,538.00	1.Minuta; 2.listas de asistencia	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Proveer de espacios y actividades para el aprendizaje y la recreación sana de las y los jóvenes, de manera que puedan desarrollar sus habilidades físicas, cognitivas, culturales y sociales que propicien la reducción de situaciones de riesgo.	2.1.3.4	Trimestral	100.00%	1.Minuta; 2.listas de asistencia; 3.Carpeta de eventos 2024	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Combate a la pobreza para disminuir las desigualdades sociales, sostenida	2.1.4	Semestral	34,430.00	1.Carpeta de Apoyos sociales 2025	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Ejecutar programas municipales que coadyuven en mitigar la falta de acceso a alimentos nutritivos Comida móvil	2.1.4.1	Trimestral	120,111.00	1.Plataforma IDENTIFICATE; 2.Listado Excel	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Colaborar con los gobiernos federal y estatal para la debida ejecución de programas enfocados al combate de la pobreza.	2.1.4.2	Trimestral	7.00	1.Carpeta; 2.Formato Interno con folio	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
EJE 2. QUE TE VAYA MEJOR								
2025	Desarrollo Humano	2.2	Semestral	46.44%	1.Resultado de encuestas aplicadas	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Deporte como práctica para el bienestar físico y mental de la ciudadanía y para fortalecer el tejido social, promovido	2.2.1	Trimestral	1,403.00	1.Cartas de academias deportivas indicando el número de personas inscritas en la academia; 2.Fichas informativas de eventos, con cantidad de personas participantes, con evidencia fotográfica	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Generar estrategias para brindar actividades deportivas a todas las colonias y comunidades, promoviendo así la salud, el bienestar y la cohesión social a través del deporte y la actividad física.	2.2.1.1	Trimestral	406.00	1.Listas de ciudadanas y ciudadanos participantes en las actividades deportivas en comunidades	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Ejecutar el programa de apoyos y reconocimientos a los atletas y entrenadores que orgullosamente llevan el nombre de nuestro municipio muy alto en sus competiciones deportivas.	2.2.1.2	Semestral	197.00	1.Listado de ciudadanas y ciudadanos que recibieron algún reconocimiento por parte del Municipio de Corregidora	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Organizar actividades y torneos deportivos que incluyan a las instituciones educativas, académicas y equipos del municipio en disciplinas como fútbol, básquetbol y otros, como estrategia para regenerar el tejido social y para incluir a las personas que requieren atención prioritaria.	2.2.1.3	Trimestral	5.88%	1.Fichas informativas de eventos, con cantidad de personas participantes, con evidencia fotográfica del 2025; 2.Fichas informativas de eventos, con cantidad de personas participantes, con evidencia fotográfica del 2024	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Impulsar el deporte adaptado apoyando a nuestros atletas con alguna discapacidad, el cual ayudará a la inclusión y la igualdad de oportunidades en el ámbito deportivo, reconociendo el potencial y los logros de toda la ciudadanía, independientemente de sus capacidades físicas o cognitivas.	2.2.1.4	Trimestral	100.00%	1.Ficha informativa con etapas a desarrollar por el departamento del deporte adaptado	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



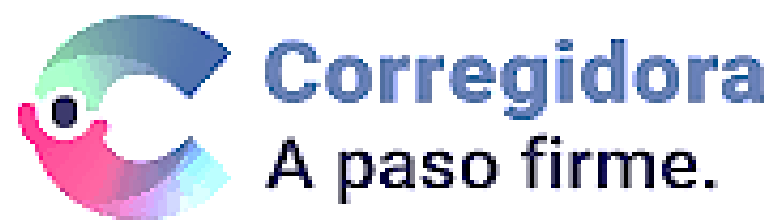
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Cultura vibrante y accesible que contribuya a fortalecer el sentido de pertenencia arraigada	2.2.2	Trimestral	25.49%	1.Reporte general de visitantes diarios a los museos; 2.Concentrado porcentual de visitantes a los museos	1.- Secretaría de Cultura y Tradiciones (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Promover la formación, participación y exposición de artistas locales en eventos y exposiciones culturales a nivel regional o nacional, contribuyendo a posicionar el talento artístico y cultural de Corregidora.	2.2.2.1	Trimestral	4.40%	1.Informe mensual por parte de los centros de desarrollo cultural y reporte general y trimestral 2025; 2.Informe mensual por parte de los centros de desarrollo cultural y reporte general y trimestral 2024	1.- Secretaría de Cultura y Tradiciones (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Promover la formación, participación y exposición de artistas locales en eventos y exposiciones culturales a nivel regional o nacional, contribuyendo a posicionar el talento artístico y cultural de Corregidora.	2.2.2.1A	Trimestral	0.00	1. Listado y expedientes de cada apoyo	1.- Secretaría de Cultura y Tradiciones (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Potenciar las ventas de los artesanos corregidorenses generando nuevas oportunidades de negocio y de desarrollo económico.	2.2.2.2	Trimestral	60.49%	1.Listado de actividades que se realicen durante el año; 2.Reportes mensuales de actividades de la Dirección de Turismo.	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Generar estrategias para la integración de la sociedad civil y de grupos históricamente excluidos en actividades culturales y artísticas que fortalezcan el tejido social y aporten a la salud mental, como la creación de espacios culturales donde la ciudadanía pueda reunirse para intercambiar ideas artísticas o en temas de interés grupal.	2.2.2.3	Trimestral	106.67%	1.Reportes individuales por evento y trimestrales	1.- Secretaría de Cultura y Tradiciones (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Generar estrategias para la integración de la sociedad civil y de grupos históricamente excluidos en actividades culturales y artísticas que fortalezcan el tejido social y aporten a la salud mental, como la creación de espacios culturales donde la ciudadanía pueda reunirse para intercambiar ideas artísticas o en temas de interés grupal.	2.2.2.3A	Trimestral	106.25%	1.Reporte individual de cada evento realizado; 2.Concentrado general de asistentes y eventos realizados por trimestre.	1.- Secretaría de Cultura y Tradiciones (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Educación de calidad, inclusiva y equitativa para el desarrollo de capacidades, brindada	2.2.3	Anual	99.42%	1.Plataforma IDENTIFICATE; 2.Archivo en Excel; 3.Carpeta Becas 2025: Ficha Técnica	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Impulsar la ampliación de becas para estudiantes, facilitando su acceso a la educación.	2.2.3.1	Semestral	74.56%	1.Plataforma IDENTIFICATE; 2.Archivo en Excel	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Promover estrategias de acceso a talleres, clases y a la biblioteca municipal para todas las y los estudiantes de cualquier nivel educativo con el objetivo de beneficiarse de actividades formativas y culturales que enriquezcan su aprendizaje y desarrollo personal.	2.2.3.2	Mensual	44,680.00	1.Listas de asistencia diaria de usuarios; 2.Tablas de usuarios, semanales y mensuales digitales; 3.Reportes; 4.Estadística (DGB)	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Gestionar programas de apoyo a las escuelas públicas del municipio en temas de rehabilitación de su infraestructura y equipamiento.	2.2.3.3	Trimestral	66.46%	1.Peticiones de apoyo de mantenimiento de las escuelas del municipio; 2.Oficios recibidos	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



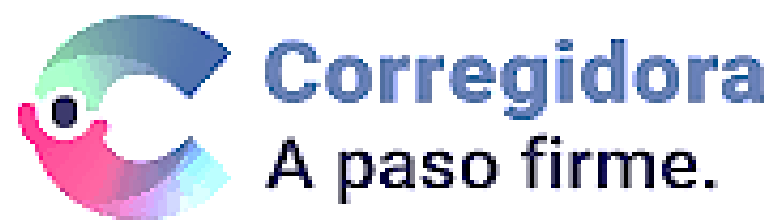
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Fortalecer y diversificar los apoyos dirigidos a los grupos de atención prioritaria para su permanencia en el sistema educativo, brindando becas, uniformes, transporte, material escolar, equipamiento y/o herramientas tecnológicas.	2.2.3.4	Semestral	83.82%	1.Plataforma IDENTIFICATE; 2.Archivo en Excel	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Servicios de salud para los habitantes del municipio que atienda y prevenga enfermedades, prestados	2.2.4	Trimestral	36.12%	1.Encuestas realizadas a los usuarios; 2.Formulario IMSC Corregidora A Paso Firme	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Proporcionar atención médica de primer nivel preferentemente a la población menos favorecida y en situación vulnerable carente de los servicios de seguridad social en diversas comunidades del municipio.	2.2.4.1	Mensual	15.45%	1.Listado de consultas médicas brindadas por el instituto municipal de salud	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Promover la ejecución de campañas de salud genericas y específicas a grupos de población vulnerable o de atención prioritaria para reducir la incidencia de enfermedades y mejorar el bienestar general de los habitantes del municipio, lo anterior en colaboración con profesionales de la salud, organizaciones no gubernamentales y líderes comunitarios.	2.2.4.2	Trimestral	67.00	1.Campañas realizadas 2024-2027	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer las Casas de Salud para que sean centros de atención médica efectivos y accesibles para todos los habitantes del municipio.	2.2.4.3	Semestral	2.00	1.Mejoras a las Casas de Salud 2024-2027	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Impulsar una colaboración más estrecha con los gobiernos federal y estatal para llevar a cabo jornadas y campañas de salud con el objetivo de beneficiar a un mayor número de habitantes de Corregidora.	2.2.4.4	Trimestral	3177.00	1.Beneficiarios Jornadas	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
EJE 2. QUE TE VAYA MEJOR								
2025	Desarrollo Económico	2.3	Trimestral	441,350.47	1.Reporte generado del Sistema Municipal de Corregidora SIMMC (base de datos concentrado por mes); 2.Reporte mensual enviado a la Secretaria de Desarrollo Sustentable del Estado; 3.Información proporcionada en la página del INEGI	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Impulso a la economía local que permita el aprovechamiento de oportunidades de negocio consolidado	2.3.1	Trimestral	51.78%	1.Reporte generado del Sistema Municipal de Corregidora SIMMC (base de datos concentrado por mes);2.Reporte mensual enviado a la Secretaria de Desarrollo Sustentable SEDESU del Estado de Querétaro.	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Generar estrategias de apoyo para negocios emprendedores de riesgo bajo y medio.	2.3.1.1	Trimestral	46.96%	1.Listas de registro; 2.Oficios; 3.Correos electrónicos.	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Actualizar y promover el Sistema de Agilización de Trámites para la Industria (SATI) y la atracción de inversión para apoyar el emprendimiento en el uso de suelo industrial del municipio.	2.3.1.2	Semestral	125.00%	1.Minutas y listas de asistencia a reuniones	1.- Secretaría Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Crear programas de capacitación enfocados a incubación y aceleración de ideas emprendedoras, haciendo énfasis en aquellas que atiendan sectores innovadores y tecnológicos.	2.3.1.3	Semestral	97.18%	1.Listas de asistencia por clase; 2.Fotografías; 3.Listas de pre-registro	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



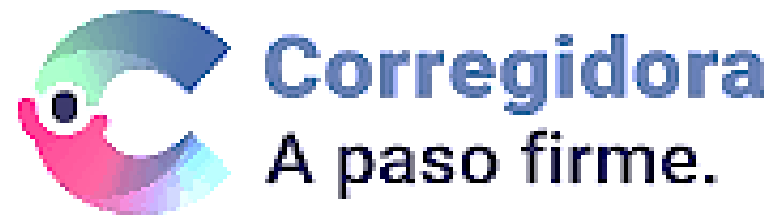
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Crear programas de capacitación enfocados a incubación y aceleración de ideas emprendedoras, haciendo énfasis en aquellas que atiendan sectores innovadores y tecnológicos.	2.3.1.3A	Semestral	99.61%	1.Listas de asistencia; 2.Evidencia fotográfica; 3.Listas de pre-registro	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Crear programas de capacitación enfocados a incubación y aceleración de ideas emprendedoras, haciendo énfasis en aquellas que atiendan sectores innovadores y tecnológicos.	2.3.1.3B	Semestral	0.00%	1.Listas de beneficiados; 2.Evidencia fotográfica de lo adquirido con el recurso económico otorgado; 3.Listado de inscritos que cumplieron con los requisitos publicados en la convocatoria del programa.	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Ejecutar esfuerzos de fomento al empleo en colaboración con gobiernos y entidades civiles y privadas, asegurando que también se considere el empleo con perspectiva de inclusión.	2.3.1.4	Semestral	6.00	1.Listas de registro; 2.Evidencia fotográfica; 3.Oficios de participación en feria o para realizar la feria	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Incrementar la infraestructura y los servicios ofrecidos en las delegaciones con el diseño e implementación de programas y proyectos que conlleven a su desarrollo económico equilibrado.	2.3.1.5	Trimestral	16.05%	1. Documento en excel "concentrado indicadores 2025; 2. Documento en excel "medios de verificación 4to 2024"	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Incrementar la infraestructura y los servicios ofrecidos en las delegaciones con el diseño e implementación de programas y proyectos que conlleven a su desarrollo económico equilibrado.	2.3.1.5A	Trimestral	86.02%	1. Documento en excel "concentrado indicadores 2025	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Gestionar y operar los recursos y programas destinados al desarrollo agropecuario del municipio para potencializar la capacidad de los productos agrícolas y mejorar la vida de quienes viven y se dedican al campo.	2.3.1.6	Trimestral	19.77%	1. Documento en excel "servicios de tractor agrícola"	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Gestionar y operar los recursos y programas destinados al desarrollo agropecuario del municipio para potencializar la capacidad de los productos agrícolas y mejorar la vida de quienes viven y se dedican al campo.	2.3.1.6A	Trimestral	23.43%	1. Documento en excel "servicios de tractor agrícola"	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Gestionar y operar los recursos y programas destinados al desarrollo agropecuario del municipio para potencializar la capacidad de los productos agrícolas y mejorar la vida de quienes viven y se dedican al campo.	2.3.1.6B	Trimestral	77.78%	1. Documento en excel "servicios de la retroexcavadora"	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Gestionar y operar los recursos y programas destinados al desarrollo agropecuario del municipio para potencializar la capacidad de los productos agrícolas y mejorar la vida de quienes viven y se dedican al campo.	2.3.1.6C	Trimestral	45.10%	1. Documento en excel "servicios de la retroexcavadora"	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Comercio y servicios competitivos y diversificados para generar cadenas productivas apoyados	2.3.2	Semestral	62.00	1.Licencia Municipal de Funcionamiento autorizada; 2.- Lista de asistencia del beneficiario a la capacitación programada.	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Crear una "Caja de herramientas empresariales digital", en la cual emprendedores y empresarios locales podrán consultar el marco de referencia para crear o mejorar su empresa, así como orientarlos en la construcción de un modelo de negocios adecuado a su potencial.	2.3.2.1	Semestral	75.00%	1.Minutas de juntas; 2.Evidencia fotográfica de reuniones con el área de informática; 3.Bocetos; 4.Maquetación digital	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



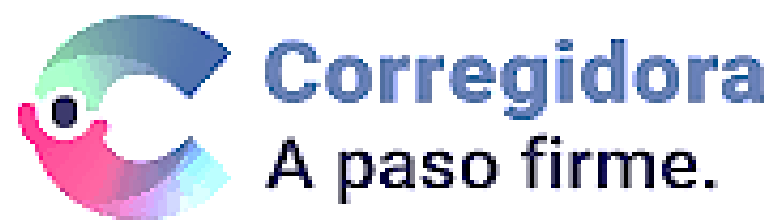
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Implementar acciones que fomenten la cultura empresarial, a través de la difusión y promoción en lugares públicos, plazas comerciales y universidades, de los proyectos, productos y servicios locales ofrecidos por las empresas en el municipio	2.3.2.2	Trimestral	503.00	1.Listas de registro de personas interesadas; 2.Evidencia fotográfica de presencia en el stand o recorrido a pie.	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Generar vinculaciones entre instituciones bancarias y comercios locales para la obtención de mecanismos de financiamientos y productos financieros.	2.3.2.3	Semestral	6.00	1.Convenios, proyectos o acuerdos firmados por las partes involucradas	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Apoyar al comercio establecido formal, artesanal y pequeño comercio en el municipio con la facilitación y dignificación de los espacios públicos destinados para tales actividades económicas.	2.3.2.4	Trimestral	166.58%	1.Recibo de pago del ingreso de la festividad; 2.Concentrado de festividades del año corriente.	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Vincular la oferta laboral por parte de las empresas y comercios locales a las y los ciudadanos que así lo requieran con la creación de un espacio público especializado.	2.3.2.5	Cuatrimestral	130.26%	1.Listado en Excel de registro; 2.Oficios de vinculación con la industria privada	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Oferta turística con servicios y atractivos de interés para los visitantes ampliada	2.3.3	Semestral	16.15%	1.Listado de eventos y festividades que se realizaron durante el semestre; 2.Fichas Técnicas de los eventos; 3.Medio de verificación 2024	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Oferta turística con servicios y atractivos de interés para los visitantes ampliada	2.3.3A	Trimestral	5.71%	1. Reportes entregados por la guía de la Dirección de Promoción Turística; 2. Reporte afluencia de la Zona Arqueológica El Cerrito; 3. Medio de verificación 2024	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Implementar iluminación escénica en los lugares icónicos del Pueblito y en el Santuario de Santa María del Pueblito, con la finalidad de potenciar la belleza estructural en las fechas conmemorativas durante el año.	2.3.3.1	Cuatrimestral	33.33%	1.Listado de actividades y proyectos que se realicen durante el año; 2.Órdenes de Pago; 3.Contratos; 4.Comprobación de gastos; 5.Cronograma de actividades y etapas del proyecto	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Actualizar el marco normativo en materia de turismo, priorizando a los giros comerciales relacionados con el alojamiento y la regularización de predios que por su ubicación se encuentren en zonas turísticas o de patrimonio cultural	2.3.3.2	Semestral	87.50%	1.Listado de actividades y gestiones que se realicen durante el año; 2.Cronograma de actividades	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Coordinar alianzas estratégicas con los distintos órdenes de gobierno, la iniciativa privada y sociedad civil para gestionar de manera integral el desarrollo e impulso de la riqueza turística en el municipio.	2.3.3.3	Trimestral	44.00	1.Listado de actividades y alianzas que se realicen durante el año	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
EJE 3. MUNICIPIO ORDENADO Y SOSTENIBLE								
2025	Obra pública urbana	3.1	Anual	69.35%	1.Expedientes unitarios de Obra Pública 2025; 2.Base de datos de las obras ejecutadas 2025 ¿Control de expedientes 2025¿; 3.Expedientes unitarios de Obra Pública 2024; 4.Base de datos de las obras ejecutadas 2024 ¿Control de expedientes 2024¿	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Necesidades de infraestructura urbana básica en colonias identificadas	3.1.1	Semestral	75.00%	1.Expedientes unitarios de Obra Pública 2025; 2.Base de datos de las obras ejecutadas 2025 "Control de expedientes 2025"; 3.Listado de colonias aprobadas por Bienestar como colonias con rezago social.	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



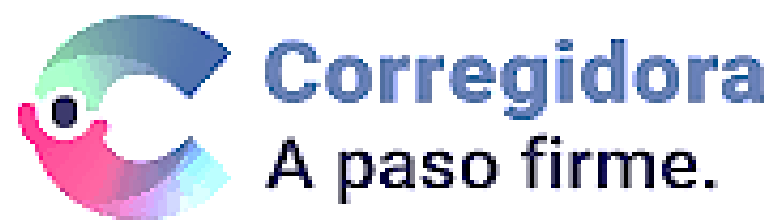
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Planificar la ejecución de la obra pública urbana para garantizar la calidad, eficiencia y transparencia en la integración de los expedientes técnicos para su posterior ejecución.	3.1.1.1	Cuatrimestral	97.78%	1.Actas de COPLADEM; 2.Expedientes unitarios de Obra Pública 2024; 3.Base de datos de las obras ejecutadas 2024 "Control de expedientes 2024"; 4.Actas de COPLADEM; 5.Expedientes unitarios de Obra Pública 2025 y base de datos de las obras ejecutadas 2025 "Control de expedientes 2025"	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Involucrar a la sociedad en la planificación y seguimiento de la obra pública para que contribuya a mejorar la calidad de las infraestructuras, fomentar la rendición de cuentas y fortalecer la confianza en las autoridades.	3.1.1.2	Semestral	100.22%	1.Evidencia fotográfica y/o escrita de las reuniones; 2.Expedientes unitarios de Obra Pública 2025; 3.Base de datos de las obras ejecutadas 2025 "Control de expedientes 2025"	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer el conocimiento y capacidades del personal involucrado en la gestión de proyectos de obra pública, que puedan garantizar una ejecución eficiente y rentable de los recursos públicos destinados para tal fin.	3.1.1.3	Semestral	28.40%	1.Listados del personal que ha asistido a capacitaciones en formato Excel, con su respectiva evidencia; 2.Lista en Excel de todo el personal que conforma la secretaria de Obras Públicas	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Obra pública urbana básica que atienda las demandas sociales y de sectores productivos ejecutada	3.1.2	Semestral	7.03%	1.Expedientes unitarios de Obra Pública 2025; 2.Base de datos de las obras ejecutadas 2025 "Control de expedientes 2025"	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Ejecutar mecanismos e instrumentos para la supervisión y control durante todas las etapas de la ejecución de la obra pública, para garantizar que se cumplan los estándares de calidad, los plazos establecidos y el presupuesto asignado.	3.1.2.1	Cuatrimestral	100.00%	1.Relación de Excel de las acciones de mejora que está implementando cada departamento; 2.Relación de Excel de las acciones de mejora que está planeando implementar cada departamento.	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Transparentar permanentemente los procesos, indicadores y resultados de la contratación de la obra pública, asegurando que se realice siguiendo los procedimientos legales, en los tiempos establecidos y respetando los principios de competencia y equidad	3.1.2.2	Cuatrimestral	100.00%	1.Expedientes unitarios de Obra Pública 2025; 2.Base de datos de las obras ejecutadas 2025 "Control de expedientes 2025"	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
EJE 3. MUNICIPIO ORDENADO Y SOSTENIBLE								
2025	Servicios Públicos	3.2	Semestral	98.74%	1.Reporte de resultados de Encuesta de Satisfacción de Servicios Públicos Municipales brindados; 2.Reporte de resultados de Encuesta de Satisfacción de Servicios Públicos Municipales brindados	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Difusión de servicios públicos para un acceso universal de más personas realizado	3.2.1	Trimestral	27,692.94	1.Capturas de pantalla: Evidencia visual de cada publicación realizada en Facebook.; 2.Informe mensual o acumulado de redes sociales; 3.Informe mensual o acumulado de redes sociales	1.- Secretaría Particular (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Implementar políticas y programas que promuevan la participación ciudadana en la toma de decisiones relacionadas con la prestación de servicios públicos.	3.2.1.1	Trimestral	100.00%	1.Bitácoras de jornadas; 2.Listas de jornadas	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Ejecutar campañas de comunicación asertiva que informen a la comunidad sobre los servicios públicos como su frecuencia, costo y disponibilidad.	3.2.1.2	Trimestral	78.95%	1.Registro de campañas en el sistema oficial de control o seguimiento; 2.Registro de campañas ejecutadas	1.- Secretaría Particular (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



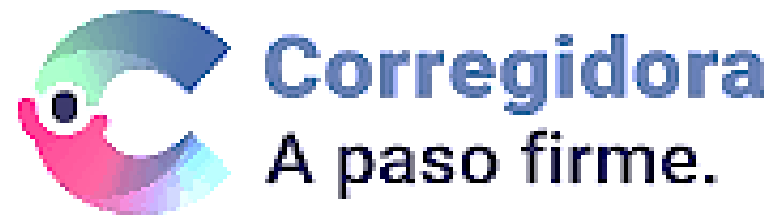
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Impulsar la generación de alianzas con la ciudadanía y el sector privado, a fin de que apoyen en la construcción, mantenimiento y/u operación de los parques, espacio públicos y áreas verdes del municipio.	3.2.1.3	Semestral	2.00	1.Reconocimiento de participación	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Gestión de servicios públicos para garantizar la calidad de vida de los habitantes fortalecida	3.2.2	Semestral	15.55	1.Reporte del SAC; 2.Reporte del SAC	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Eficientar la gestión de la recolección y tratamiento de los residuos sólidos.	3.2.2.1	Trimestral	24.00	1.Reporte de recolección de material valorizable	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Conservar y mantener en buen estado los parques y jardines para su uso seguro y aprovechamiento de la ciudadanía	3.2.2.2	Trimestral	82.50%	1.Orden de trabajo; 2.Programa de mantenimiento de parques	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Actualizar, rehabilitar, fortalecer y mantener la infraestructura y equipamiento necesario para la prestación de los servicios públicos en espacios municipales.	3.2.2.3	Semestral	13.42%	1.Orden de trabajo; 2.Programa de mantenimiento de parques	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Elaborar y/o actualizar el plan de manejo de residuos sólidos, considerando la inclusión de los municipios de la Zona Metropolitana.	3.2.2.4	Cuatrimestral	66.67%	1.Plan de Manejo de Residuos Sólidos.; 2. Plan de Manejo de Residuos Sólidos	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Ampliar, modernizar y mantener la red municipal de alumbrado público en vialidades, colonias y comunidades del municipio.	3.2.2.5	Trimestral	07:30:18	1.Informe mensual (Reporte General de Intervención); 2.Informe mensual (Reporte General de Intervención)	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Ejecutar acciones de conservación de las vías públicas del municipio para mantenerlas limpias y seguras al tránsito vehicular, minimizando la aparición de desperfectos en pavimentos y de basura.	3.2.2.6	Cuatrimestral	18.65%	1.Bitácoras	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Ejecutar acciones de conservación de las vías públicas del municipio para mantenerlas limpias y seguras al tránsito vehicular, minimizando la aparición de desperfectos en pavimentos y de basura.	3.2.2.6A	Trimestral	68.73%	1.Excel de bacheo 2025 (concentrado de las solicitudes); 2.solicitudes por medio de WhatsApp, oficios, oficialía de partes y directamente por instrucciones del Alcalde.	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Brindar y mejorar el servicio de panteones y servicios funerarios municipales, de manera que la ciudadanía tenga un lugar digno donde velar y recordar a sus seres queridos.	3.2.2.7	Cuatrimestral	100.00%	1.Registro y reporte de actividades; 2.Programa de actividades	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Garantizar la prestación del servicio de rastro cumpliendo con las normas sanitarias de calidad.	3.2.2.8	Semestral	40.00%	1.Oficio de contestación por parte del rastro; 2.Acta de verificación sanitaria de practica de higiene para rastros y unidades de sacrificio o mataderos.	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
EJE 3. MUNICIPIO ORDENADO Y SOSTENIBLE								
2025	Desarrollo urbano y ordenamiento territorial	3.3	Cuatrimestral	87.25%	1.Archivo de Excel: ¿Indicadores (LC 1 cuat 2025).xlsx	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Ordenamiento del territorio para un desarrollo sostenible del municipio establecido	3.3.1	Cuatrimestral	100.20%	1.Relación de ingresos y egresos DPDU_2025	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



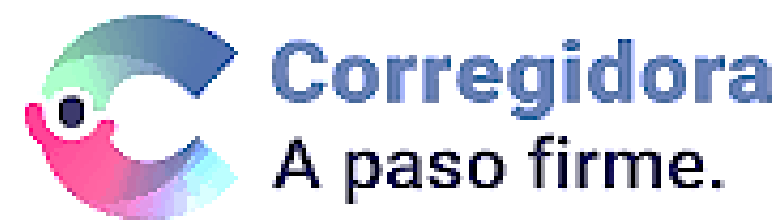
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Contribuir con las instancias federales y estatales en los procesos de regularización territorial e implementar acciones conjuntas con diversos sectores para procurar el debido desarrollo urbano del municipio.	3.3.1.1	Semestral	18.75%	1.Base de Datos: Avances de los procesos de regularización de los asentamientos humanos en el Municipio de Corregidora 2025; 2.Documentos que acreditan la fase o fases que avanza el asentamiento; 3.Base de Datos: Listado de asentamientos humanos irregulares con poder	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Contribuir con las instancias federales y estatales en los procesos de regularización territorial e implementar acciones conjuntas con diversos sectores para procurar el debido desarrollo urbano del municipio.	3.3.1.1A	Anual	12.50%	1.Acuerdo de Cabildo de Regularización o Relotificación; 2.Base de Datos: Base de AHIS con Poder, sin Acuerdo de Cabildo de Regularización o Relotificación.	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Establecer y/o actualizar las normas en materia de ordenamiento territorial que regulen la habitabilidad e imagen urbana de las construcciones en el municipio.	3.3.1.2	Semestral	100.00%	1.Oficios de remisión a la Secretaría del Ayuntamiento; 2.Archivo de Excel: "Actualización de Reglamentos SDUMA.xlsx"	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Gestión del desarrollo urbano que permita un crecimiento amigable con el ambiente consolidada	3.3.2	Anual	100.00%	1.Entregables del contrato SAY/DJ/166/2025; 2.Contrato SAY/DJ/166/2025	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Eficientar los procesos establecidos por el marco legal para garantizar un desarrollo urbano apegado a los planes en la materia.	3.3.2.1	Cuatrimestral	28.40%	1.Archivo de Excel: "Indicadores (LC 1 cuat 2025).xlsx"	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Eficientar los procesos establecidos por el marco legal para garantizar un desarrollo urbano apegado a los planes en la materia.	3.3.2.1A	Cuatrimestral	8.30	1.Archivo de Excel: "Ponderación.xlsx"; 2.Expediente de encuestas	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Realizar las inspecciones urbanas para verificar el cumplimiento del marco legal en la materia por parte de los constructores, desarrolladores y ciudadanía en general.	3.3.2.2	Trimestral	79.19%	1. Reporte digital de las inspecciones realizadas en construcción, comercio y ecología; 2. Carpetas físicas	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
EJE 3. MUNICIPIO ORDENADO Y SOSTENIBLE								
2025	Medio ambiente protegido	3.4	Anual	100.00%	1.fichas técnicas; 2.Programación de la Secretaría de Obras Públicas	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Sostenibilidad ambiental mediante el fomento de prácticas y políticas para la protección del medio ambiente y mitigación del cambio climático promovida	3.4.1	Cuatrimestral	5.00	1.Expediente documental completo	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Preservar, restaurar y proteger espacios verdes, áreas naturales y zonas de valor ecológico, contribuyendo a mantener la biodiversidad, la fauna silvestre y los servicios ecosistémicos.	3.4.1.1	Cuatrimestral	1087.00	1.Expediente de la solicitud de autorización de tala; 2.Documento que acredite la autorización para talar árboles	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Implementar programas de gestión de residuos que fomenten la reducción, reutilización, reciclaje y compostaje de los desechos, así como programas que fomenten el uso de energía renovable, con el fin de minimizar el impacto ambiental por la actividad humana.	3.4.1.2	Cuatrimestral	36.69%	1.Expedientes físicos y electrónicos; 2.Expedientes físicos y electrónicos 2024	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Elaborar, actualizar y ejecutar planes y programas ambientales, así como, instrumentos para construir, actualizar y mantener parques, áreas verdes y espacios públicos que contribuyan a la sostenibilidad ambiental.	3.4.1.3	Cuatrimestral	4.00	1.Evidencia fotográfica y documental	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



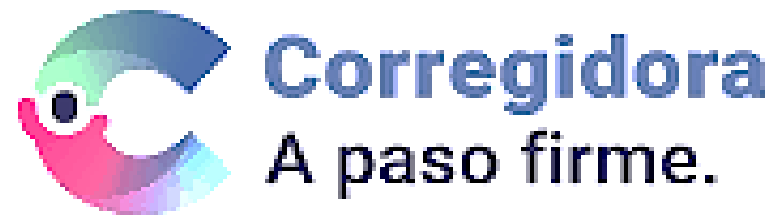
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Participación social y sensibilización de la sociedad sobre el cuidado del medio ambiente fomentada	3.4.2	Cuatrimstral	706.00	1.Reportes; 2.Lista de asistencia; 3.Fotografías; 4.Cuestionarios de registro de las actividades	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Participación social y sensibilización de la sociedad sobre el cuidado del medio ambiente fomentada	3.4.2A	Trimestral	75.00%	1.Carpeta de Archivos de las Jornadas de Reforestaciones; 2.Carpeta de Archivos de las Jornadas de Limpieza	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Diseñar programas de educación ambiental y ejecutar alianzas con los sectores productivos para la promoción y la sensibilización sobre temas ambientales.	3.4.2.1	Cuatrimstral	3.00	1.Convenio de colaboración; 2.Invitaciones; 3.Convocatorias	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Colaborar en la conformación de comités ambientales integrados por la ciudadanía y personal municipal para la supervisión del cumplimiento de la normativa	3.4.2.2	Cuatrimstral	0.00	1.Acta de conformación de comité	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fomentar acciones que concienticen a la población sobre el cuidado, protección, control y bienestar de los animales de compañía.	3.4.2.4	Trimestral	1445.00	1. Lista de asistencia "dejando huella"; 2. Fotografías	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fomentar acciones que concienticen a la población sobre el cuidado, protección, control y bienestar de los animales de compañía.	3.4.2.4A	Trimestral	203.12%	1.Formatos de Esterilización 2025; 2.Formatos de Esterilización 2024	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fomentar acciones que concienticen a la población sobre el cuidado, protección, control y bienestar de los animales de compañía.	3.4.2.4B	Semestral	87.00	1.Certificados de adopción	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
EJE 3. MUNICIPIO ORDENADO Y SOSTENIBLE								
2025	Movilidad	3.5	Anual	485203.00	1. Listado de beneficiarios de los programas de programas de movilidad	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Movilidad en el municipio agilizada	3.5.1	Mensual	6463.00	1. Listado de las y los beneficiarios del programa de movilidad vecinal por ruta; 2. Reporte digital del total de rutas existentes	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Implementar programas de movilidad en el municipio que conlleven a disminuir los tiempos de traslado y la emisión de contaminantes de vehículos motorizados.	3.5.1.1	Semestral	48.23%	1.Diagnóstico Ciclovías; 2.Diagnóstico Ciclovías	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Colaborar en la mejora del transporte público gestionando la instalación de paraderos, zonas de espera e infraestructura, analizando medios de transporte que considere también la movilidad de población en situación vulnerable.	3.5.1.2	Cuatrimstral	100.00%	1.Indicadores 2025; 2.Indicadores 2025	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Gestionar el incremento en el número de unidades de Movivan para la movilización de un mayor número de usuarios.	3.5.1.3	Semestral	1.00	1.Rutas 2025	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Crear un banco de información, con el propósito de recopilar, almacenar, analizar y gestionar datos relacionados con el tránsito, los modos de transporte y la infraestructura vial para mejorar la planificación y toma de decisiones en la movilidad urbana.	3.5.1.4	Semestral	100.00%	1.Banco de Datos; 2.Banco de Datos	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



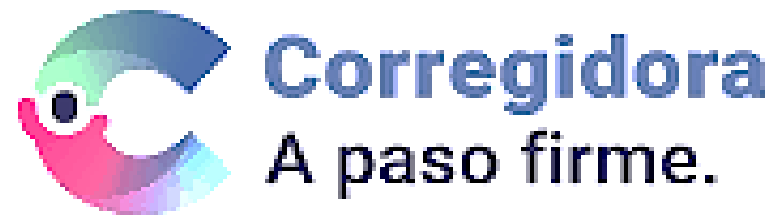
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Uso de medios de transporte alternativo al vehículo particular incentivado	3.5.2	Semestral	2.00	1.Urbanismo Táctivo Ciclovías	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Elaborar diagnósticos de viabilidad e implementación de la pirámide de movilidad con infraestructura para la movilidad alternativa, priorizando al peatón y vehículos no motorizados lo cual facilite a la ciudadanía su traslado y la utilización de estos medios de movilidad.	3.5.2.1	Semestral	2.00	1.Parabuses 2025	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
	Ejecutar acciones de concientización que difundan los medios alternos de movilidad, cultura vial y seguridad vial, tales como urbanismo táctico, campañas informativas, talleres, pláticas y conferencias.	3.5.2.2	Mensual	271.00	1. 3.5.2.2 Sumatoria de Publicaciones	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Ejecutar acciones de concientización que difundan los medios alternos de movilidad, cultura vial y seguridad vial, tales como urbanismo táctico, campañas informativas, talleres, pláticas y conferencias.	3.5.2.2A	Trimestral	38.46	1.1er Trimestre; 2.1er Trimestre	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
EJE 4. AVANZANDO UNIDOS: SOCIEDAD Y GOBIERNO								
2025	Gobierno con finanzas y desempeño sostenibles	4.1	Anual	AAA	1.Boletín de resultados Calificadora	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Gobierno con finanzas y desempeño sostenibles	4.1A	Anual	BBB-/AAA	1.Boletín de resultados Calificadora	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Gobierno con finanzas y desempeño sostenibles	4.1B	Anual	59.74%	1. Balanza de comprobación, 2. Balanza de comprobación	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Finanzas sostenibles sustentadas en prácticas de transparencia consolidadas	4.1.1	Cuatrimestral	100.00%	1. Portal Fiscal del Municipio de Corregidora, 2. Carpeta Interna 0002- PORTAL FISCAL	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer la hacienda pública municipal a través de un sistema de recaudación eficiente.	4.1.1.1	Trimestral	115.93%	1. Balanza de comprobación; 2. Ley de ingresos del Municipio de Corregidora 2025; 3. Presupuesto de Ingresos 2025	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Eficientar el manejo de los recursos financieros, orientado al desarrollo Municipal.	4.1.1.2	Trimestral	83.90%	1. Reporte de gasto social/administrativo; 2.Base presupuestal SIMMC	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Elaborar e implementar lineamientos, manuales y procesos para un modelo de presupuesto participativo.	4.1.1.3	Semestral	50.00%	1.Entregables por cada etapa concluida	1.- Secretaría Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Gestión de gobierno basada en resultados consolidada	4.1.2	Anual	0.00%	1.Informe emitido por Unidad Estatal del Sistema de Evaluación del Desempeño	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer el Modelo de Gestión por Resultados y la Evaluación del Desempeño de los programas, proyectos y acciones del Gobierno Municipal.	4.1.2.1	Cuatrimestral	64.29%	1.Oficios y correos emitidos por las áreas; 2.Google sheet Avance 2025; 3.PortaI fiscal, pestaña 2, inciso C - Programas presupuestarios 2025;	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



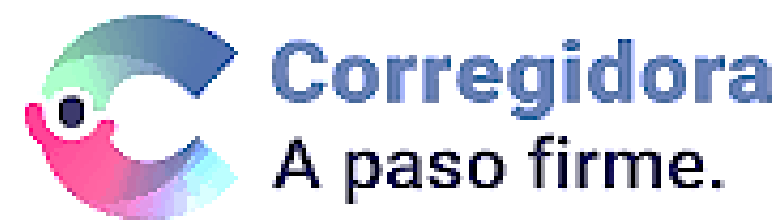
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Difundir periódicamente los programas de monitoreo, supervisión y vigilancia implementados para garantizar que los programas y acciones se realizan de acuerdo con la normatividad vigente y respetando los criterios de eficiencia y eficacia.	4.1.2.2	Cuatrimestral	100.00%	1.Minutas; 2.Evidencia fotográfica; 3.Documento de planeación de actividades del SED	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
EJE 4. AVANZANDO UNIDOS: SOCIEDAD Y GOBIERNO								
2025	Gobierno apegado al estado de derecho	4.2	Anual	61.54%	1.Acuerdos de radicación y remisión a Tribunal; 2.Expedientes físicos; 3.Base de datos de control de expedientes	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Transparencia municipal, acceso a la información y rendición de cuentas hacia la sociedad garantizada	4.2.1	Cuatrimestral	74.07%	1.Oficios en el que las dependencias informan sobre la carga de información; 2. Oficios de cumplimiento emitidos por la Unidad de Transparencia; 3.Tabla de aplicabilidad autorizada por la Unidad de Transparencia.	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Mejorar la accesibilidad a la información para que sea de fácil acceso y esté actualizada en formatos claros y legibles para la ciudadanía.	4.2.1.1	Semestral	87.50%	1.Evidencia fotográfica de las acciones realizadas; 2.Cronograma de publicidad de acciones	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Atender de manera oportuna y dar continuidad a las solicitudes de información realizadas a través de los medios oficiales para generar certeza y confianza de la información a quien la realiza.	4.2.1.2	Trimestral	7.98	1.Control interno de solicitudes de información; 2. Oficios de atención a solicitudes de información; 3.Plataforma Nacional de Transparencia	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Impulsar prácticas de protección de datos personales en posesión del municipio, a través del Comité de Transparencia Municipal, incluyendo a las dependencias de la administración municipal en la toma de decisiones y seguimiento de acuerdos.	4.2.1.3	Semestral	100.00%	1.Página web del Municipio de Corregidora, Querétaro; 2.Oficios de autorización de Avisos de Privacidad; 3.Oficinas de las dependencias del Municipio de Corregidora, Querétaro.	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer el sistema de rendición de cuentas, cumpliendo en tiempo y forma con las obligaciones ante las instancias correspondientes.	4.2.1.4	Anual	100.00%	1.Sistema de Seguimiento de Movimientos y Declaraciones	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Impulsar las revisiones preventivas en materia financiera, administrativa y de obra pública, vigilando el apego a la normatividad y legalidad aplicable.	4.2.1.5	Semestral	87.82%	1.Las auditorías durante el proceso de la revisión cumplen con el alcance programado; 2.Hay obras concluidas para poder iniciar revisiones o auditorías	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Impulsar las revisiones preventivas en materia financiera, administrativa y de obra pública, vigilando el en apego a la normatividad y legalidad aplicable.	4.2.1.5A	Semestral	76.89%	1."Informe Ejecutivo" que integra el expediente y que representa el Cierre	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Corrupción y conducta indebida de los servidores públicos combatida	4.2.2	Semestral	100.00%	1.Acuerdos de radicación; 2.Base de datos de control de expedientes	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fomentar una política de cero corrupción en el actuar de las personas servidoras públicas, garantizando que se desempeñen las actividades con integridad y asegurando que se cumpla con el marco normativo.	4.2.2.1	Cuatrimestral	99.68%	1.Listas de asistencia a capacitaciones; 2.Evidencia fotográfica; 3.Constancias de aprobación; 4.Base de datos emitida por la dirección de recurso humanos	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Promover el código de ética y su aplicación por parte de los servidores públicos, estableciendo mecanismos de evaluación periódica del cabal cumplimiento del mismo.	4.2.2.2	Cuatrimestral	99.68%	1. Listas de asistencia a capacitaciones (física y digital); 2. Evidencia fotográfica	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Promover el código de ética y su aplicación por parte de los servidores públicos, estableciendo mecanismos de evaluación periódica del cabal cumplimiento del mismo.	4.2.2.2A	Trimestral	100.00%	1.Base de datos de control y seguimiento de quejas comentario y expedientes físicos	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



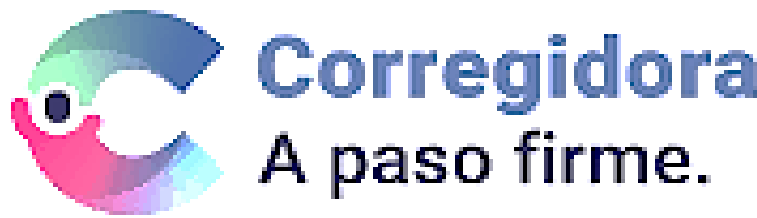
MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Normatividad municipal para eficientar los procesos internos y dar certidumbre a la operación municipal actualizada	4.2.3	Semestral	61.11%	1.Gaceta Municipal; 2.Expediente (folio) Archivo DAR; 3.Base de datos (Excel) Compendio de instrumentos normativos	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Mantener actualizada la normatividad municipal para contar con un marco legal acorde al contexto social y económico del municipio y de acuerdo a las funciones y necesidades operativas.	4.2.3.1	Semestral	100.00%	1.Gaceta Municipal; 2.Expediente (folio) Archivo DAR; 3.Base de datos (Excel) Compendio de instrumentos normativos	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Crear nueva normativa municipal para cubrir lagunas legales existentes, regular nuevas situaciones legales dentro del municipio y brindar certidumbre jurídica a los habitantes y sectores productivos locales.	4.2.3.2	Semestral	73.33%	1.Gaceta Municipal; 2.Expediente (folio) Archivo DAR; 3.Base de datos (Excel) Compendio de instrumentos normativos.	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Crear y/o actualizar la normatividad interna que rige a las dependencias y entidades de la administración municipal de manera constante en virtud de las funciones y necesidades operativas.	4.2.3.3	Semestral	55.56%	1.Gaceta Municipal; 2.Expediente (folio) Archivo DAR; 3.Base de datos (Excel) Compendio de instrumentos normativos	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
EJE 4. AVANZANDO UNIDOS: SOCIEDAD Y GOBIERNO								
2025	Gobierno profesional, con visión y cercano a la sociedad	4.3	Anual	100.00%	1.Fichas técnicas de los eventos	1.- Secretaría Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Vinculación gobierno-sociedad para una mejor atención, toma de decisiones colectiva y una operación gubernamental fortalecida	4.3.1	Cuatrimestral	9.39	1.Encuestas físicas	1.- Secretaría de Atención Ciudadana (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Crear y/o reforzar iniciativas de atención ciudadana como las jornadas municipales, acercando los trámites y servicios a la ciudadanía en sus colonias y localidades, ampliando el catálogo de trámites y servicios ofrecidos.	4.3.1.1	Trimestral	88.49%	1.Reporte de Folios de solicitudes de las Jornadas "Corregidora Contigo" del Sistema de Atención Ciudadana (SAC)	1.- Secretaría de Atención Ciudadana (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Consolidar los consejos ciudadanos municipales para que enriquezcan la toma de decisiones y operación del gobierno municipal.	4.3.1.2	Trimestral	69.64%	1.Carpeta de Propuestas y Actas de Sesiones de los Consejos Ciudadanos; 2.Carpeta de Curriculum de consejeros; 3.Archivo de Excel en el que se tiene el listado de los Consejos existentes actualmente.	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fomentar la organización y participación de vecinos y condóminos en la supervisión de la mejora de sus colonias, entrega de obras y programas sociales.	4.3.1.3	Trimestral	100.00%	1.Actas de integración de los Comités de Contraloría Social.; 2.Oficio informativo de contratación de obra con ficha técnica	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer la operación del Ayuntamiento (Cabildo) de Corregidora mediante la sistematización de sus acuerdos, la transmisión en vivo de sus sesiones, la adopción de la política de Cabildo Abierto y de otras iniciativas que le hagan ser más transparente, inclusivo y rendidor de cuentas.	4.3.1.4	Semestral	100.00%	1.Oficio de Solicitud del Diseño del Sistema; 2.Diseño de la sábana de información; 3.Definición de fases para el diseño del sistema de Acuerdos de Cabildo.	1.- Secretaría de Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer la atención a la ciudadanía a través de protocolos de actuación que garanticen un servicio eficiente, oportuno y respetuoso en todas las áreas municipales.	4.3.1.5	Trimestral	8.48	1.Reporte Turno por filas	1.- Secretaría de Atención Ciudadana (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer la atención a la ciudadanía a través de protocolos de actuación que garanticen un servicio eficiente, oportuno y respetuoso en todas las áreas municipales.	4.3.1.5A	Trimestral	101.60%	1.Folios registrados de manera consecutiva y archivados en carpeta	1.- Secretaría de Atención Ciudadana (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Administración profesional de los recursos humanos, materiales y patrimoniales del gobierno municipal consolidada.	4.3.2	Semestral	88.89%	1.Plan Anual; 2.Acumulado de la evidencia de trabajo	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Promover las capacitaciones y certificaciones del personal municipal en todos los temas requeridos en el marco del Plan de Capacitación Municipal, con énfasis en normatividad municipal, calidad en el servicio, equidad de género, medio ambiente y en aquellas actividades que impliquen una interacción con la ciudadanía.	4.3.2.1	Cuatrimestral	103.53%	1.Evidencia fotográfica; 2.Acumulado de evidencia de trabajo; 3.Listas de asistencia.	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Establecer mecanismos que permitan evaluar el desempeño del personal municipal.	4.3.2.2	Cuatrimestral	97.23%	1.Encuestas Realizadas; 2.Listado de personal a evaluar	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fomentar la profesionalización de la administración de los recursos humanos implementando modelos eficaces, innovadores y probados para reclutar, contratar, capacitar, evaluar y promover al personal municipal, de manera que estén motivados y se garantice una armonía laboral.	4.3.2.3	Cuatrimestral	95.45%	1.Pago de reembolsos de apoyo de becas; 2.Base de datos "Becas 2025"	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Procurar, suministrar y administrar los recursos materiales requeridos por las dependencias y entidades municipales de la manera más eficiente y efectiva posible, buscando el mejor uso y aprovechamiento de los mismos.	4.3.2.4	Cuatrimestral	96.43%	1.Vales de salida ; 2.Formato de solicitud de papelería	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Establecer los mecanismos para el adecuado uso y el mantenimiento de los bienes muebles e inmuebles municipales para maximizar su ciclo vida.	4.3.2.5	Trimestral	97.98%	1.Carpeta de órdenes de servicio; 2.Sistecam de Mantenimiento	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Vinculación institucional con entidades nacionales e internacionales del sector público, privado y social reforzada	4.3.3	Anual	1.00	1.Convenio, acta o memorando de entendimiento debidamente firmado	1.- Secretaría Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Enriquecer la relación con los diversos sectores sociales, instituciones académicas y religiosas, organismos privados y laborales, órdenes de gobierno y entidades públicas para potenciar programas y proyectos municipales y garantizar la gobernabilidad en el municipio.	4.3.3.1	Semestral	45.00%	1.Convenios firmados y fichas técnicas con fotografías de evidencia en las acciones realizadas	1.- Secretaría Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer los mecanismos de cooperación del municipio con gobiernos e instituciones nacionales e internacionales para identificar e implementar mejores prácticas de operación y desempeño gubernamental en beneficio de la población	4.3.3.2	Anual	4.00	1.Expedientes de proyectos en colaboración conformados; 2.Memoria de eventos realizados y/o asistidos	1.- Secretaría Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Promover la ejecución de la Agenda Metropolitana en coordinación con los municipios involucrados, de manera que se asegure un crecimiento ordenado y equitativo en la región, evitando la competencia desigual por recursos y procurando el desarrollo sostenible.	4.3.3.3	Semestral	60.00%	1.Minutas de acuerdos realizados	1.- Secretaría Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Sistema de planeación integral para un municipio sostenible operado	4.3.4	Semestral	82.00%	1.Acta de COPLADEM con los resultados de la evaluación semestral	1.- Secretaría Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Desarrollar una planificación integral en el gobierno municipal mediante esquemas y metodologías documentadas que faciliten la creación de políticas públicas para un municipio sostenible.	4.3.4.1	Semestral	5.00%	1.Informe y formatos de Programas y Acciones debidamente llenados	1.- Secretaría Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Desarrollar una planificación integral en el gobierno municipal mediante esquemas y metodologías documentadas que faciliten la creación de políticas públicas para un municipio sostenible.	4.3.4.1A	Semestral	40.00%	1.Formatos FOP y FOA documentados y entregados; 2.Reportes semestrales de evaluación y avances de cada programa prioritario	1.- Secretaría Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
CUARTO TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2025

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	AVANCE	FUENTES DE INFORMACIÓN	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2025	Operar un Banco de Proyectos de Inversión que fije reglas para diseñar y ejecutar programas y proyectos municipales mediante la elaboración y aplicación de sus manuales y lineamientos.	4.3.4.2	Semestral	66.67%	1.Entregables por cada etapa concluida; 2.Cronograma de Planeación del Banco de Proyectos	1.- Secretaría Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
EJE 4. AVANZANDO UNIDOS: SOCIEDAD Y GOBIERNO								
2025	Gobierno Digital	4.4	Semestral	5.87%	1.Trámites liberados programados en la plataforma de corregidora en línea; 2. Portal de CORREGIDORA en Línea	1.- Secretaría Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Sistemas informáticos y trámites municipales digitales para agilizar las actividades de los sectores productivos y del gobierno municipal consolidados	4.4.1	Semestral	88.65%	1.Portal Municipal - Reporte	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Mantener medios alternativos y digitales de pago, ahorrando tiempo a la ciudadanía en el cumplimiento de sus obligaciones y pago de trámites.	4.4.1.2	Trimestral	68.70%	1. Listado de pagos general por fuente, 2. Balanza de comprobación	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer el sistema de Padrón de Beneficiarios de los Programas de la Administración Municipal.	4.4.1.3	Cuatrimestral	85.71%	1.Acumulado de la evidencia de trabajo; 2.Programa de actualización y optimización	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Mantener actualizados los sistemas y plataformas informáticas del gobierno municipal y diseñar nuevos sistemas que requieran las áreas municipales para una mejor operación.	4.4.1.4	Cuatrimestral	84.92%	1.Acumulado de la evidencia de trabajo; 2.SISTECAM Reporte - Mesa de Ayuda	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Mecanismos y herramientas de comunicación tecnológicas para con la ciudadanía implementados	4.4.2	Trimestral	83.68%	1.Bitácora de atención ciudadana en redes sociales o del sistema de gestión de redes; 2.Reportes estadísticos de las plataformas de gestión de redes sociales	1.- Secretaría Particular (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Fortalecer el Chat Bot Municipal y otras plataformas digitales ampliando el catálogo de servicios y atención que ofrecen.	4.4.2.1	Cuatrimestral	91.67%	1. Mesa de ayuda - Municipio de Corregidora, 2. Revisión de indicadores 2025	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025
2025	Crear y/o consolidar canales y medios de comunicación digitales, para difundir los programas, proyectos y acciones del gobierno, así como para agilizar la rendición de cuentas.	4.4.2.2	Trimestral	68.14%	1.Registro de campañas ejecutadas; 2.Programa Anual de Campañas de Difusión	1.- Secretaría Particular (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/12/2025	31/12/2025

Notas: Los indicadores reportados con avance NA son datos que debido a su frecuencia no han sido reportados al corte de información que se presenta.

Los indicadores reportados con el avance ND son indicadores sobre los cuales no se cuenta con la información al momento de la publicación

La fecha del corte de información es con cierre al 31 de Diciembre de 2025. Es importante mencionar que de acuerdo al calendario de reporte de la UMSED 2025 deberán de reportarse los primeros 7 días hábiles posteriores a la conclusión del último mes que se informa.

*La Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la Unidad Municipal del Sistema de Evaluación del Desempeño coadyuva de manera transversal con las Dependencias encargadas para el diseño de los indicadores de desempeño que permitan dar cumplimiento a las estrategias del Plan Municipal de

*Las Dependencias responsables del reporte y seguimiento del indicador definido generan los medios de verificación y toda la información necesaria que respalden los datos reportados para el Sistema de Evaluación del Desempeño