



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
EJE 1. TU SEGURIDAD A PASO FIRME											
2026	Fortalecimiento Institucional	1.1	Eficacia	Variación de delitos acontecidos por cada 100,000 habitantes en el territorio municipal respecto al año anterior	Variación porcentual	Delitos	Mensual	3.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Estado de fuerza que protege a la ciudadanía y a su patrimonio profesionalizado	1.1.1	Eficacia	Policías operativos de seguridad pública municipal por cada mil habitantes	Promedio	Policías	Anual	1	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Consolidar el estado de fuerza del municipio, considerando la perspectiva de inclusión en los procesos de reclutamiento.	1.1.1.1	Eficacia	Egresados del curso de Formación Inicial	Porcentaje promedio	Elementos	Anual	85.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Capacitar a los elementos de la Policía de Proximidad de manera que cumplan eficientemente con sus funciones del primer respondiente, promotor de la civildad y solucionador de conflictos.	1.1.1.2	Eficacia	Cumplimiento del Programa Anual de Capacitación	Porcentaje Sumatoria	Actividades	Trimestral	100.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Modelo de las tres justicias para agilizar resolución de conflictos y prevenirlos fortalecido	1.1.2	Eficacia	Ciudadanos que cumplen con horas de trabajo en favor de la comunidad	Porcentaje promedio	Ciudadanía	Trimestral	80.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Modelo de las tres justicias para agilizar resolución de conflictos y prevenirlos fortalecido	1.1.2A	Eficacia	Personas puestas a disposición del Juzgado Cívico Municipal sancionadas con trabajo en favor de la comunidad	Porcentaje promedio	Personas	Trimestral	13%	1.- Secretaría del Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Modelo de las tres justicias para agilizar resolución de conflictos y prevenirlos fortalecido	1.1.2B	Eficacia	Personas puestas a disposición del Juzgado Cívico Municipal sancionadas con multa	Porcentaje promedio	Personas	Trimestral	5%	1.- Secretaría del Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Promover una cultura de paz a través del diálogo, la mediación y acciones colectivas de entendimiento.	1.1.2.1	Eficiencia	Convenios conciliatorios del total de intervenciones realizadas	Porcentaje promedio	Convenios	Trimestral	50.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Promover una cultura de paz a través del diálogo, la mediación y acciones colectivas de entendimiento.	1.1.2.1A	Eficiencia	Expedientes de mediación de hechos de tránsito cerrados respecto al total de procedimientos abiertados	Porcentaje promedio	Expedientes	Trimestral	83.00%	1.- Secretaría del Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer las capacidades institucionales del modelo para integrantes de justicia cívica y procuración social integrando en la normatividad nuevos métodos de selección, evaluación y capacitación.	1.1.2.2	Eficiencia	Capacitaciones a la plantilla de la Dirección de Justicia Administrativa.	Porcentaje sumatoria	Capacitaciones	Semestral	90.00%	1.- Secretaría del Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Incrementar el personal involucrado en el modelo de las Tres Justicias para ampliar su cobertura en la solución de conflictos y prevención del delito.	1.1.2.3	Eficiencia	Procedimientos de mediación y conciliación del procurador social cerrados respecto al total abiertados.	Porcentaje promedio	Procedimientos	Trimestral	90.00%	1.- Secretaría del Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Emergencias atendidas de manera rápida procesadas	1.1.3	Eficiencia	Tiempo promedio de atención a servicios de emergencia recibidos.	Promedio	Tiempo	Trimestral	10.00	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Robustecer las herramientas tecnológicas y el capital humano para que Corregidora sea el municipio con el menor tiempo de respuesta a emergencias en el estado.	1.1.3.1	Eficiencia	Tiempo promedio de respuesta en la atención de incidencia delictiva recibida a través del 911	Promedio	Minutos	Mensual	16.5min	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Generar conciencia en la ciudadanía sobre el uso correcto del 9-1-1 para una atención más expedita de las emergencias.	1.1.3.2	Eficiencia	Publicaciones en redes sociales para el uso correcto del 9-1-1	Porcentaje sumatoria	Publicaciones	Mensual	100.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer el alcance y funcionamiento de las herramientas tecnológicas de los dispositivos de videovigilancia.	1.1.3.3	Eficiencia	Equipo de videovigilancia que recibe mantenimiento	Porcentaje sumatoria	Mantenimiento	Anual	100.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Generar mecanismos de coordinación intermunicipal para la atención de las emergencias en los límites municipales, específicamente, con los municipios de Querétaro y Huamipán.	1.1.3.4	Eficacia	Llamadas transferidas a los municipios de Querétaro y Huamipán.	Promedio	Llamadas	Trimestral	300	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Consolidar la atención oportuna de las emergencias derivadas a la Dirección de Protección Civil con disminución de tiempos de respuesta.	1.1.3.5	Eficiencia	Servicios de emergencia atendidos en un rango de respuesta de 0-15 minutos con respecto al total de servicios turnados.	Porcentaje promedio	Servicios	Mensual	85.00%	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Operación policial reactiva y en coordinación con otras instancias fortalecida	1.1.4	Eficacia	Denuncias recibidas por medio de tabletas electrónicas	Porcentaje Promedio	Denuncias	Trimestral	45.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Diseñar operativos de vigilancia considerando la opinión ciudadana y de organismos civiles especializados que permitan un mejor desempeño policial, reflejándose en menores índices de violencia y delincuencia.	1.1.4.1	Eficacia	Operativos preventivos dirigidos a colonias estratégicas	Porcentaje Sumatoria	Operativos	Mensual	90.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Generar y difundir reportes del programa de seguridad anual para enriquecer la toma de decisiones que conlleve una operación policial más efectiva.	1.1.4.2	Eficiencia	Reportes difundidos del Programa Municipal de Seguridad	Porcentaje sumatoria	Reportes	Semestral	100.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer la coordinación con otras policías estatales y federales para el diseño de operativos de seguridad.	1.1.4.3	Eficiencia	Operativos realizados con otras instituciones respecto al programado	Porcentaje sumatoria	Operativos	Mensual	85.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Equipamiento para un funcionamiento policial efectivo realizado	1.1.5	Eficacia	Inversión de fortalecimiento a la seguridad pública municipal	Porcentaje sumatoria	Inversión	Anual	100.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Equipar a los oficiales de policía con los uniformes y las herramientas personales y tecnológicas para ejecutar debidamente sus funciones.	1.1.5.1	Eficiencia	Elementos operativos equipados con uniformes	Porcentaje Sumatoria	Elementos	Semestral	100.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Adquirir y/o dar mantenimiento a vehículos, equipo de comunicación y demás instrumentos requeridos para una operación policial eficiente y efectiva, atendiendo sin retraso los servicios que le son requeridos.	1.1.5.2	Eficiencia	Mantenimientos preventivos realizados a vehículos oficiales	Porcentaje Sumatoria	Mantenimientos	Trimestral	100.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Construir y/o dar mantenimiento a la infraestructura física y tecnológica de los edificios y módulos de la corporación policial.	1.1.5.3	Eficiencia	Mantenimiento a infraestructura tecnológica respecto del total programado	Porcentaje Sumatoria	Mantenimientos	Trimestral	100.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
EJE 1. TU SEGURIDAD A PASO FIRME											
2026	Prevención como prioridad	1.2	Eficiencia	Implementación del programa Auxiliares de Justicia Cívica	Porcentaje Sumatoria	Etapas	Anual	100.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Protección Civil con instrumentos, equipo y mecanismos consolidado	1.2.1	Calidad	Calificación promedio que otorga la ciudadanía a las capacitaciones, talleres, cursos y pláticas brindadas	Promedio	Puntos	Trimestral	9.2	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Dotar de equipamiento a la dirección de protección civil para eficientar la atención de emergencias, tareas de inspección e identificación de peligros.	1.2.1.1	Eficacia	Incremento en unidades vehiculares	Variación porcentual	Unidades vehiculares	Anual	15.00%	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Facilitar trámite de Visto Bueno de Protección Civil para establecimientos comerciales observando el cumplimiento de las medidas de seguridad, permitiendo reducir accidentes y pérdidas.	1.2.1.2	Eficacia	Vistos Buenos autorizados, respecto de las solicitudes recibidas.	Porcentaje promedio	Vistos Buenos	Cuatrimstral	70.00%	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Implementar herramientas tecnológicas para generar reportes georreferenciado de metadatos y de las emergencias o identificación de peligros para la actualización del Atlas de Riesgo Municipal derivados de fenómenos perturbadores de origen natural o provocados por el ser humano.	1.2.1.3	Eficiencia	Etapas implementadas del Atlas de Riesgo	Porcentaje sumatoria	Etapas	Semestral	80.00%	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer la resiliencia de la población aumentando la cobertura de capacitación en materia de protección civil dirigida a los sectores civiles, privados y académicos.	1.2.1.4	Eficiencia	Capacitaciones en materia de Protección Civil respecto al total programado.	Porcentaje sumatoria	Capacitaciones	Trimestral	90.00%	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fomentar la cultura de autoprotección y participación social mediante eventos, pláticas, talleres, relativos a la importancia de la protección civil para la población en general.	1.2.1.5	Eficacia	Asistentes a capacitaciones, pláticas, cursos o talleres de prevención y autocuidado.	Promedio	Asistentes	Trimestral	23	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Cultura de prevención, participación y vigilancia para un desarrollo colectivo con certidumbre y sin miedo, fomentada	1.2.2	Eficacia	Escuelas beneficiadas con el Programa Promotores Escolares de Justicia Cívica	Porcentaje Sumatoria	Escuelas	Semestral	80.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Prevenir la violencia familiar y de género mediante el diseño e implementación de acciones y eventos focalizados e integrales.	1.2.2.1	Eficacia	Capacitaciones con temas de violencia familiar o de género	Porcentaje sumatoria	Capacitaciones	Trimestral	90.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ejecutar en colonias y comunidades programas como vecino vigilante y agentes del orden, así como acciones integrales de prevención tipo talleres, pláticas y conferencias en prevención, todo lo cual contribuirá a la atención de los factores de riesgo.	1.2.2.2	Eficiencia	Seguimientos a comités de participación y prevención ciudadana realizados	Porcentaje Sumatoria	Seguimientos	Trimestral	90.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Realizar acciones colaborativas con sectores y grupos sociales y privados para brindar atención y seguimiento interinstitucional.	1.2.2.3	Eficiencia	Intervenciones interinstitucionales	Porcentaje Sumatoria	Intervenciones	Trimestral	100.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Implementar talleres en planteles educativos para prevenir y/o atender a la población estudiantil del sector con mayor incidencia que se encuentren en situaciones de riesgo.	1.2.2.4	Eficiencia	Capacitaciones realizadas para prevenir y/o atender a la población estudiantil	Porcentaje Sumatoria	Capacitaciones	Trimestral	90.00%	1.- Secretaría de Seguridad Pública Municipal (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Espacios seguros con infraestructura y equipamiento que faciliten la convivencia ciudadana mantenidos y ampliados	1.2.3	Eficiencia	Reportes del Sistema de Atención Ciudadana atendidos	Porcentaje promedio	Reportes	Cuatrimstral	90.00%	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Brindar mantenimiento y/o dotar de equipo e infraestructura a los espacios públicos donde se realizan actividades de prevención de la violencia y la delincuencia.	1.2.3.1	Eficiencia	Metros cuadrados en área de pintura cubierta	Sumatoria	Metros	Trimestral	72.000 m ²	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Brindar mantenimiento y/o dotar de equipo e infraestructura a los espacios públicos donde se realizan actividades de prevención de la violencia y la delincuencia.	1.2.3.1A	Eficiencia	Metros cuadrados podados o desmalezados	Sumatoria	Metros	Trimestral	60,000 m ²	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Realizar estudios y/o ejecutar proyectos de rehabilitación de espacios públicos.	1.2.3.2	Eficacia	Inspecciones físicas respecto del total de obras de rehabilitación en espacios públicos	Porcentaje Promedio	Dictámenes Técnicos	Semestral	100%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
EJE 2. QUE TE VAYA MEJOR											
2026	Igualdad social	2.1	Economía	Presupuesto destinado a disminuir las desigualdades sociales	Porcentaje	Monto	Anual	64%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Grupos en situación de vulnerabilidad como infantes, adultos mayores y personas con discapacidad atendidos	2.1.1	Eficacia	Apoyos entregados a personas en situación de extrema vulnerabilidad respecto del total entregados	Porcentaje promedio	Apoyos	Cuatrimestral	70.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ejecutar programas de atención y apoyos a adultos mayores, a personas que requieren atención prioritaria y personas con discapacidad, como incentivos, apoyos para el transporte, talleres o jornadas para la activación física y mental.	2.1.1.1	Eficiencia	Atenciones dirigidas a personas con discapacidad	Porcentaje sumatoria	Atenciones	Mensual	100.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ejecutar programas de atención y apoyos a adultos mayores, a personas que requieren atención prioritaria y personas con discapacidad, como incentivos, apoyos para el transporte, talleres o jornadas para la activación física y mental.	2.1.1.1A	Eficacia	Atenciones brindadas para adultos mayores por la Jefatura del Adulto Mayor.	Sumatoria	Atenciones	Mensual	110,000	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ejecutar programas de atención y apoyos a adultos mayores, a personas que requieren atención prioritaria y personas con discapacidad, como incentivos, apoyos para el transporte, talleres o jornadas para la activación física y mental.	2.1.1.1B	Eficacia	Atenciones brindadas a personas con algún tipo de discapacidad que acuden a la UBR	Porcentaje Sumatoria	Atenciones	Mensual	100.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Gestionar el acercamiento de los servicios de salud a adultos mayores y personas con algún tipo de discapacidad para facilitar su acceso a tratamientos y medicamentos.	2.1.1.2	Eficacia	Atenciones de salud brindados por el Instituto a personas adultas mayores y/o con discapacidad	Sumatoria	Atenciones	Trimestral	2000	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Gestionar el acercamiento de los servicios de salud a adultos mayores y personas con algún tipo de discapacidad para facilitar su acceso a tratamientos y medicamentos.	2.1.1.2A	Eficiencia	Atenciones de salud brindadas a adultos mayores	Sumatoria	Atenciones	Mensual	7500	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fomentar la inclusión en el campo laboral de personas con discapacidad para que puedan desarrollar su potencial profesional y contribuir al desarrollo económico de sus familias.	2.1.1.3	Eficiencia	Vinculaciones de personas con discapacidad al mercado laboral	Porcentaje sumatoria	Vinculaciones	Semestral	100.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Atender a los niños, niñas, adolescentes y personas en situación de vulnerabilidad mediante la gestión de programas integrales de desarrollo social que aborden sus necesidades específicas.	2.1.1.4	Eficacia	Atenciones brindadas a personas en situación de vulnerabilidad respecto del total atendidas	Porcentaje promedio	Atenciones	Mensual	55.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Atender a los niños, niñas, adolescentes y personas en situación de vulnerabilidad mediante la gestión de programas integrales de desarrollo social que aborden sus necesidades específicas.	2.1.1.4A	Eficacia	Reportes atendidos respecto del total recibidos	Porcentaje promedio	Reportes	Mensual	68.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Atender a los niños, niñas, adolescentes y personas en situación de vulnerabilidad mediante la gestión de programas integrales de desarrollo social que aborden sus necesidades específicas.	2.1.1.4B	Eficiencia	Asistentes a sesiones preventivas	Porcentaje sumatoria	Asistentes	Mensual	100.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.- Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Atender a los niños, niñas, adolescentes y personas en situación de vulnerabilidad mediante la gestión de programas integrales de desarrollo social que aborden sus necesidades específicas.	2.1.1.4C	Eficacia	Atenciones a personas de 0 a 59 años en polos de desarrollo respecto al total de atenciones	Porcentaje promedio	Atenciones	Mensual	72.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Mujeres con oportunidades para desarrollarse en un ambiente seguro y con igualdad de género	2.1.2	Calidad	Mujeres encuestadas que consideran que los servicios ofertados proporcionan mejores oportunidades	Porcentaje	Mujeres	Semestral	92.00%	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Brindar a las mujeres un apoyo integral que aborde tanto las necesidades emocionales y psicológicas como las legales y de fortalecimiento personal, para que se conviertan en agentes de cambio en sus comunidades y contribuyan al desarrollo integral de sus familias.	2.1.2.1	Eficacia	Asistentes a sesiones grupales psicológicas y legales respecto del total programado	Porcentaje Sumatoria	Asistentes	Trimestral	90%	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Brindar a las mujeres un apoyo integral que aborde tanto las necesidades emocionales y psicológicas como las legales y de fortalecimiento personal, para que se conviertan en agentes de cambio en sus comunidades y contribuyan al desarrollo integral de sus familias.	2.1.2.1A	Eficacia	Jornadas, pláticas, y eventos con temas dirigidos a la prevención de la violencia de género	Porcentaje Sumatoria	Jornadas, pláticas y talleres	Trimestral	90.00%	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Brindar a las mujeres un apoyo integral que aborde tanto las necesidades emocionales y psicológicas como las legales y de fortalecimiento personal, para que se conviertan en agentes de cambio en sus comunidades y contribuyan al desarrollo integral de sus familias.	2.1.2.1B	Eficacia	Acompañamientos y seguimientos brindados a mujeres en situación de violencia	Sumatoria	Acompañamientos y Seguimientos	Trimestral	4,600	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Brindar a las mujeres un apoyo integral que aborde tanto las necesidades emocionales y psicológicas como las legales y de fortalecimiento personal, para que se conviertan en agentes de cambio en sus comunidades y contribuyan al desarrollo integral de sus familias.	2.1.2.1C	Eficacia	Procesos legales iniciados por mujeres en situación de violencia derivados de asesorías jurídicas	Porcentaje promedio	Procesos legales iniciados	Trimestral	42%	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Brindar a las mujeres un apoyo integral que aborde tanto las necesidades emocionales y psicológicas como las legales y de fortalecimiento personal, para que se conviertan en agentes de cambio en sus comunidades y contribuyan al desarrollo integral de sus familias.	2.1.2.1D	Eficacia	Atenciones psicológicas brindadas a mujeres en situación de violencia respecto del total de atenciones psicológicas	Porcentaje promedio	Atenciones psicológicas	Trimestral	85%	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Promover la incorporación de la perspectiva de género en todos los programas y acciones municipales como un principio fundamental para el respeto y consideración de los derechos de las mujeres.	2.1.2.2	Eficiencia	Actividades encaminadas a la transversalidad de la perspectiva de género en la administración pública	Porcentaje Sumatoria	Actividades	Trimestral	90.00%	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Promover la incorporación de la perspectiva de género en todos los programas y acciones municipales como un principio fundamental para el respeto y consideración de los derechos de las mujeres.	2.1.2.2A	Eficacia	Apoyos económicos otorgados a mujeres respecto del total de apoyos otorgados	Porcentaje	Mujeres	Trimestral	80%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Impulsar la generación de acciones de cuidados que facilite las tareas diarias y garantice una mejor calidad de vida para las mujeres.	2.1.2.3	Eficiencia	Actividades que impulsan las acciones de cuidado	Porcentaje Sumatoria	Acciones	Trimestral	90.00%	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Impulsar la generación de acciones de cuidados que faciliten las tareas diarias y garantice una mejor calidad de vida	2.1.2.3A	Eficacia	Servicios de lavandería realizados del total programados	Porcentaje Sumatoria	Servicios	Trimestral	90%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Impulsar la profesionalización de las mujeres del municipio a través de talleres, acciones y capacitaciones socioemocionales, productivos, ocupacionales y de salud de manera integral.	2.1.2.4	Eficacia	Actividades de formación ofertadas en la Secretaría de la Mujer respecto a las programadas	Porcentaje sumatoria	Actividades	Trimestral	90%	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Impulsar la profesionalización de las mujeres del municipio a través de talleres, acciones y capacitaciones socioemocionales, productivos, ocupacionales y de salud de manera integral.	2.1.2.4A	Eficacia	Cursos y talleres con opción a certificación	Porcentaje Promedio	Cursos	Semestral	15.00%	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Impulsar la profesionalización de las mujeres del municipio a través de talleres, acciones y capacitaciones socioemocionales, productivos, ocupacionales y de salud de manera integral.	2.1.2.4B	Eficacia	Usuarías que forman parte del Corredor de las Mujeres	Sumatoria	Usuarías	Trimestral	200.00	1.- Secretaría de la Mujer Corregidora (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Jóvenes conviviendo en un entorno propicio y siendo agentes de cambio positivo en la comunidad motivados	2.1.3	Eficacia	Incremento de atenciones brindados por el Instituto Municipal de la Juventud	Variación Porcentual	Servicios	Semestral	20%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Generar estrategias de reconocimiento al esfuerzo, dedicación y talento de las y los jóvenes corregidorenses como la creación del Primer Premio Municipal de la Juventud.	2.1.3.1	Eficacia	Jóvenes inscritos en los programas de reconocimiento que realice el Instituto Municipal de la Juventud	Sumatoria	Jóvenes	Trimestral	90%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Proporcionar atención psicológica y de contención emocional para garantizar una mejor salud mental y reducir situaciones de riesgo en los jóvenes.	2.1.3.2	Eficacia	Atenciones psicológicas y en talleres de prevención brindados	Porcentaje sumatoria	Atenciones	Trimestral	95%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Vincular a las y los jóvenes con el sector académico y el sector productivo para promover la creación de oportunidades laborales o de pasantías que les permita enriquecer su experiencia y capacidades.	2.1.3.3	Eficacia	Vinculaciones realizadas con el sector académico y productivo	Porcentaje Sumatoria	Vinculaciones	Trimestral	100%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Proveer de espacios y actividades para el aprendizaje y la recreación sana de las y los jóvenes, de manera que puedan desarrollar sus habilidades físicas, cognitivas, culturales y sociales que propicien a la reducción de situaciones de riesgo.	2.1.3.4	Eficacia	Talleres, actividades y eventos en materia de aprendizaje y recreación	Porcentaje sumatoria	Talleres, actividades y eventos	Trimestral	100.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Proveer de espacios y actividades para el aprendizaje y la recreación sana de las y los jóvenes, de manera que puedan desarrollar sus habilidades físicas, cognitivas, culturales y sociales que propicien a la reducción de situaciones de riesgo.	2.1.3.4A	Eficacia	Talleres realizados en zonas suburbanas del total de talleres realizados del programa pirámides	Porcentaje sumatoria	Talleres	Semestral	80%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Proveer de espacios y actividades para el aprendizaje y la recreación sana de las y los jóvenes, de manera que puedan desarrollar sus habilidades físicas, cognitivas, culturales y sociales que propicien a la reducción de situaciones de riesgo.	2.1.3.4B	Eficacia	Mujeres beneficiadas con los talleres del programa pirámides	Porcentaje sumatoria	Beneficiarios	Trimestral	55%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Combate a la pobreza para disminuir las desigualdades sociales sostenida	2.1.4	Eficacia	Apoyos otorgados para disminuir las desigualdades sociales	Promedio	Apoyos	Semestral	17,500	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ejecutar programas municipales que coadyuven en mitigar la falta de acceso a alimentos nutritivos Cocina móvil	2.1.4.1	Eficacia	Apoyos alimentarios de cocina móvil entregados respecto al total programado	Porcentaje sumatoria	Apoyos	Trimestral	95%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ejecutar programas municipales que coadyuven en mitigar la falta de acceso a alimentos nutritivos Cocina móvil	2.1.4.1A	Eficacia	Apoyos alimentarios del programa de cocina móvil entregados en comunidades y asentamientos respecto del total entregados	Porcentaje sumatoria	Apoyos	Trimestral	58%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ejecutar programas que coadyuven en mitigar la falta de acceso a alimentos nutritivos.	2.1.4.1B	Eficacia	Familias beneficiadas con huertos familiares	Sumatoria	Familias	Trimestral	300	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ejecutar programas municipales que coadyuven en mitigar la falta de acceso a alimentos nutritivos	2.1.4.1C	Eficacia	Insumos en caliente efectivamente entregados	Porcentaje promedio	Desayunos	Cuatrimstral	100.00%	1.- SMDIF (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Colaborar con los gobiernos federal y estatal para la debida ejecución de programas enfocados al combate de la pobreza.	2.1.4.2	Eficacia	Colaboraciones con gobierno estatal realizadas con enfoque al combate de la pobreza	Sumatoria	Colaboraciones	Trimestral	12.00	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
EJE 2. QUE TE VAYA MEJOR											
2026	Desarrollo Humano	2.2	Impacto	Beneficiarias y beneficiarios de programas municipales que mejoran su calidad de vida	Porcentaje promedio	Beneficiarios encuestados	Anual	98.00%	1.- Secretaría de Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Deporte como práctica para el bienestar físico y mental de la ciudadanía y para fortalecer el tejido social promovido	2.2.1	Eficacia	Ciudadanas y ciudadanos participantes en las actividades deportivas	Promedio	Ciudadanas y ciudadanos	Trimestral	1,500	1.- Secretaría de Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Generar estrategias para brindar actividades deportivas a todas las colonias y comunidades, promoviendo así la salud, el bienestar y la cohesión social a través del deporte y la actividad física.	2.2.1.1	Eficacia	Ciudadanas y ciudadanos participantes en las actividades deportivas en comunidades	Sumatoria	Ciudadanas y ciudadanos	Trimestral	120	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ejecutar el programa de apoyos y reconocimientos a los atletas y entrenadores que orgullosamente llevan el nombre de nuestro municipio muy alto en sus competiciones deportivas.	2.2.1.2	Eficacia	Apoyos y reconocimientos otorgados a las y los atletas y entrenadores del municipio	Sumatoria	Apoyos	Semestral	100	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Organizar actividades y torneos deportivos que incluyan a las instituciones educativas, académicas y equipos del municipio en disciplinas como fútbol, básquetbol y otros, como estrategia para regenerar el tejido social y para incluir a las personas que requieren atención prioritaria.	2.2.1.3	Eficacia	Variación de eventos realizados para fomentar el deporte	Variación Porcentual	Eventos	Trimestral	14%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Impulsar el deporte adaptado apoyando a nuestros atletas con alguna discapacidad, el cual ayudará a la inclusión y la igualdad de oportunidades en el ámbito deportivo, reconociendo el potencial y los logros de toda la ciudadanía, independientemente de sus capacidades físicas o cognitivas.	2.2.1.4	Eficacia	Promedio de ciudadanos y ciudadanas participantes en las actividades de deporte adaptado	Promedio	Ciudadanos	Trimestral	100.00	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Cultura vibrante y accesible que contribuya a fortalecer el sentido de pertenencia arraigada	2.2.2	Eficacia	Variación de visitantes a Museos coordinados por la Dirección de Patrimonio Cultural	Tasa de Variación	Visitantes	Trimestral	5.00%	1.- Secretaría de Cultura y Tradiciones (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Promover la formación, participación y exposición de artistas locales en eventos y exposiciones culturales a nivel regional o nacional, contribuyendo a posicionar el talento artístico y cultural de Corregidora.	2.2.2.1	Eficiencia	Variación de las y los beneficiarios de los talleres formativos de los centros de desarrollo cultural	Tasa de Variación	Beneficiarios	Trimestral	6.00%	1.- Secretaría de Cultura y Tradiciones (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Promover la formación, participación y exposición de artistas locales en eventos y exposiciones culturales a nivel regional o nacional, contribuyendo a posicionar el talento artístico y cultural de Corregidora.	2.2.2.1A	Eficacia	Apoyos y/o vinculaciones a las y los artistas locales brindados por la Secretaría de Cultura	Sumatoria	Vinculaciones	Trimestral	110	1.- Secretaría de Cultura y Tradiciones (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Potenciar las ventas de los artesanos corregidorenses generando nuevas oportunidades de negocio y de desarrollo económico.	2.2.2.2	Eficacia	Incremento de actividades donde participan los artesanos	Porcentaje de incremento	Actividades	Trimestral	10.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Generar estrategias para la integración de la sociedad civil y de grupos históricamente excluidos en actividades culturales y artísticas que fortalezcan el tejido social y aporten a la salud mental, como la creación de espacios culturales donde la ciudadanía pueda reunirse para intercambiar ideas artísticas o en temas de interés grupal.	2.2.2.3	Eficiencia	Variación en eventos realizados a través del Área de centros de Desarrollo Cultural	Tasa de Variación	Eventos	Trimestral	10.00%	1.- Secretaría de Cultura y Tradiciones (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Generar estrategias para la integración de la sociedad civil y de grupos históricamente excluidos en actividades culturales y artísticas que fortalezcan el tejido social y aporten a la salud mental, como la creación de espacios culturales donde la ciudadanía pueda reunirse para intercambiar ideas artísticas o en temas de interés grupal.	2.2.2.3A	Eficacia	Eventos realizados a través del área de Museos respecto del programado	Porcentaje sumatoria	Eventos	Trimestral	95.00%	1.- Secretaría de Cultura y Tradiciones (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Educación de calidad, inclusiva y equitativa para el desarrollo de capacidades brindadas	2.2.3	Eficiencia	Becas otorgadas respecto del total programadas	Porcentaje sumatoria	Becas	Anual	95%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Impulsar la ampliación de becas para estudiantes, facilitando su acceso a la educación.	2.2.3.1	Eficacia	Becas otorgadas a nivel superior del total de solicitudes	Porcentaje promedio	Becas	Semestral	90%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Promover estrategias de acceso a talleres, clases y a la biblioteca municipal para todas las y los estudiantes de cualquier nivel educativo con el objetivo de beneficiarse de actividades formativas y culturales que enriquezcan su aprendizaje y desarrollo personal.	2.2.3.2	Eficacia	Actividades especiales ejecutadas, respecto a las actividades programadas	Porcentaje sumatoria	Actividades	Mensual	90%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Promover estrategias de acceso a talleres, clases y a la biblioteca municipal para todas las y los estudiantes de cualquier nivel educativo con el objetivo de beneficiarse de actividades formativas y culturales que enriquezcan su aprendizaje y desarrollo personal.	2.2.3.2A	Eficacia	Usuarías y usuarios directos en actividades especiales desarrolladas por las bibliotecas	Sumatoria	Usuarios	Trimestral	7,200	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Promover estrategias de acceso a talleres, clases y a la biblioteca municipal para todas las y los estudiantes de cualquier nivel educativo con el objetivo de beneficiarse de actividades formativas y culturales que enriquezcan su aprendizaje y desarrollo personal.	2.2.3.2B	Eficacia	Servicios regulares prestados por las bibliotecas	Sumatoria	Servicios	Mensual	44,000	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Gestionar programas de apoyo a las escuelas públicas del municipio en temas de rehabilitación de su infraestructura y equipamiento.	2.2.3.3	Eficiencia	Solicitudes gestionadas de apoyo a mantenimiento de escuelas respecto al total de solicitudes ingresadas aplicables	Porcentaje promedio	Solicitudes	Trimestral	80%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer y diversificar los apoyos dirigidos a los grupos de atención prioritaria para su permanencia en el sistema educativo, brindando becas, uniformes, transporte, material escolar, equipamiento y/o herramientas tecnológicas.	2.2.3.4	Eficacia	Becas aprobadas de estudiantes de educación básica del programa de becas municipales	Porcentaje promedio	Solicitudes	Semestral	90%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Servicios de salud para los habitantes del municipio que atiende y prevenga enfermedades prestados	2.2.4	Calidad	Servicios de salud preventiva brindados	Porcentaje promedio	Servicios preventivos	Trimestral	33%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Proporcionar atención médica de primer nivel preferentemente a la población menos favorecida y en situación vulnerable carente de los servicios de seguridad social en diversas comunidades del municipio.	2.2.4.1	Eficacia	Variación de consultas médicas brindadas por el Instituto Municipal de la Salud	Variación Porcentual	Consultas médicas	Mensual	22%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Promover la ejecución de campañas de salud genéricas y específicas a grupos de población vulnerables o de atención prioritaria para reducir la incidencia de enfermedades y mejorar el bienestar general de los habitantes del municipio, lo anterior en colaboración con profesionales de la salud, organizaciones no gubernamentales y líderes comunitarios.	2.2.4.2	Eficacia	Campañas de salud realizadas en colaboración con otras instituciones y organismos	Sumatoria	Campañas de salud	Trimestral	70	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer las Casas de Salud para que sean centros de atención médica efectivos y accesibles para todos los habitantes del municipio.	2.2.4.3	Eficacia	Mejoras realizadas a las casas de salud	Sumatoria	Mejoras	Semestral	3	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Impulsar una colaboración más estrecha con los gobiernos federal y estatal para llevar a cabo jornadas y campañas de salud con el objetivo de beneficiar a un mayor número de habitantes de Corregidora.	2.2.4.4	Eficacia	Asistentes beneficiados con las jornadas o campañas realizadas con instituciones de gobierno federal y estatal	Sumatoria	Asistentes	Trimestral	2700	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
EJE 2. QUE TE VAYA MEJOR											
2026	Desarrollo Económico	2.3	Economía	Monto de inversión de aperturas por cada mil habitantes	Promedio	Pesos	Trimestral	600,000	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Impulso a la economía local que permita el aprovechamiento de oportunidades de negocio consolidado	2.3.1	Eficacia	Incremento en trámites de licencias de funcionamiento, aperturas y refrendos registrados	Porcentaje de incremento (sumatoria)	Licencias	Trimestral	5.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Generar estrategias de apoyo para negocios emprendedores de riesgo bajo y medio.	2.3.1.1	Eficacia	Vinculaciones derivadas de asesorías	Porcentaje promedio	Vinculaciones	Trimestral	55.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Actualizar y promover el Sistema de Agilización de Trámites para la Industria (SATI) y la atracción de inversión para apoyar el emprendimiento en el uso de suelo industrial del municipio.	2.3.1.2	Eficacia	Aperturas y renovaciones de licencias SATI resueltas en tiempo una vez aprobados los lineamientos de operación	Porcentaje promedio	Aperturas	Semestral	70.00%	1.- Secretaría de Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Crear programas de capacitación enfocados a incubación y aceleración de ideas emprendedoras, haciendo énfasis en aquellas que atienden sectores innovadores y tecnológicos.	2.3.1.3	Eficacia	Emprendedores y mipymes beneficiados con los programas de apoyo de incubación	Porcentaje promedio	Beneficiarios	Semestral	95.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Crear programas de capacitación enfocados a incubación y aceleración de ideas emprendedoras, haciendo énfasis en aquellas que atienden sectores innovadores y tecnológicos.	2.3.1.3A	Eficacia	Emprendedores y mipymes beneficiados con programas de capacitación	Porcentaje promedio	Beneficiarios	Semestral	97.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ejecutar esfuerzos de fomento al empleo en colaboración con gobiernos y entidades civiles y privadas, asegurando que también se considere el empleo con perspectiva de inclusión.	2.3.1.4	Eficacia	Participaciones en Ferias de empleabilidad respecto al total programadas	Porcentaje sumatoria	Participaciones	Semestral	100%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Incrementar la infraestructura y los servicios ofrecidos en las delegaciones con el diseño e implementación de programas y proyectos que conlleven a su desarrollo económico equilibrado.	2.3.1.5	Eficiencia	Solicitudes atendidas por las dependencias municipales respecto al total de solicitudes gestionadas en la Secretaría de Gestión Delegacional	Porcentaje promedio	Solicitudes	Bimestral	90.00%	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Gestionar y operar los recursos y programas destinados al desarrollo agropecuario del municipio para potencializar la capacidad de los productos agrícolas y mejorar la vida de quienes viven y se dedican al campo.	2.3.1.6	Eficacia	Variación de hectáreas trabajadas con tractor en el programa Mecanización del Campo	Variación porcentual	Hectáreas	Trimestral	15.00%	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Gestionar y operar los recursos y programas destinados al desarrollo agropecuario del municipio para potencializar la capacidad de los productos agrícolas y mejorar la vida de quienes viven y se dedican al campo.	2.3.1.6A	Eficacia	Variación de días trabajados por la retroexcavadora en el programa Mecanización del Campo	Variación porcentual	Días	Trimestral	25.00%	1.- Secretaría de Gestión Delegacional (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Comercio y servicios competitivos y diversificados para generar cadenas productivas apoyados	2.3.2	Calidad	Población que califica de manera satisfactoria el servicio recibido en ventanilla única de Licencias de Funcionamiento	Porcentaje Promedio	Calificación	Trimestral	80.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Crear una "Caja de herramientas empresariales digital", en la cual emprendedores y empresarios locales podrán consultar el marco de referencia para crear o mejorar su empresa, así como orientarlos en la construcción de un modelo de negocios adecuado a su potencial.	2.3.2.1	Eficiencia	Avance en el desarrollo de la plataforma digital "Caja de herramientas"	Porcentaje sumatoria	Etapas	Semestral	100.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Implementar acciones que fomenten la cultura empresarial, a través de la difusión y promoción en lugares públicos, plazas comerciales y universidades, de los proyectos, productos y servicios locales ofrecidos por las empresas en el municipio.	2.3.2.2	Eficacia	Captaciones realizadas por el centro de emprendimiento	Porcentaje sumatoria	Captaciones	Trimestral	90%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Generar vinculaciones entre instituciones bancarias y comercios locales para la obtención de mecanismos de financiamientos y productos financieros.	2.3.2.3	Eficacia	Convenios, proyectos y acuerdos firmados por el Centro de Emprendimiento del municipio.	Porcentaje Sumatoria	Convenios	Semestral	83%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Apoyar al comercio establecido formal, artesanal y pequeño comercio en el municipio con la facilitación y dignificación de los espacios públicos destinados para tales actividades económicas.	2.3.2.4	Economía	Monto recaudado por los permisos de comercio otorgados en festividades patronales y días festivos	Porcentaje sumatoria	Pesos	Trimestral	95.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Vincular la oferta laboral por parte de las empresas y comercios locales a las y los ciudadanos que así lo requieran con la creación de un espacio público especializado.	2.3.2.5	Eficacia	Incremento de las y los beneficiarios vinculados a la oferta laboral de industria privada.	Porcentaje de incremento (promedio)	Vinculaciones	Cuatrimestral	5.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Oferta turística con servicios y atractivos de interés para los visitantes ampliada	2.3.3	Eficacia	Variación de turistas en el Municipio que asisten a festividades y eventos turísticos	Variación Porcentual	Turistas	Semestral	8.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Oferta turística con servicios y atractivos de interés para los visitantes ampliada	2.3.3A	Eficacia	Variación de asistentes a la Zona Arqueológica en el municipio de Corregidora	Variación Porcentual	Asistentes	Trimestral	11.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Implementar iluminación escénica en los lugares icónicos del Pueblito y en el Santuario de Santa María del Pueblito, con la finalidad de potenciar la belleza estructural en las fechas conmemorativas durante el año.	2.3.3.1	Eficiencia	Gestiones realizadas para la implementación de iluminación escénica	Sumatoria	Gestiones	Cuatrimestral	10.00	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Actualizar el marco normativo en materia de turismo, priorizando a los giros comerciales relacionados con el alojamiento y la regularización de predios que por su ubicación se encuentren en zonas turísticas o de patrimonio cultural.	2.3.3.2	Eficiencia	Gestiones realizadas para la actualización de la normativa en materia de turismo respecto al programado	Porcentaje Sumatoria	Gestiones	Semestral	84.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Coordinar alianzas estratégicas con los distintos órdenes de gobierno, la iniciativa privada y sociedad civil para gestionar de manera integral el desarrollo e impulso de la riqueza turística en el municipio.	2.3.3.3	Eficacia	Acciones de difusión para la promoción turística	Sumatoria	Acciones	Trimestral	55	1.- Secretaría de Desarrollo Económico (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
EJE 3. MUNICIPIO ORDENADO Y SOSTENIBLE											
2026	Obra pública urbana	3.1	Eficacia	Variación de obras públicas realizadas respecto al año anterior	Variación Porcentual	Obras	Anual	5%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Necesidades de infraestructura urbana básica en colonias identificadas	3.1.1	Eficiencia	Colonias intervenidas con infraestructura respecto del total identificadas	Porcentaje sumatoria	Colonias	Semestral	75%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Planificar la ejecución de la obra pública urbana para garantizar la calidad, eficiencia y transparencia en la integración de los expedientes técnicos para su posterior ejecución.	3.1.1.1	Eficiencia	Avance del Programa de Obra Anual	Porcentaje sumatoria	Actividades	Cuatrimestral	100%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Involucrar a la sociedad en la planificación y seguimiento de la obra pública para que contribuya a mejorar la calidad de las infraestructuras, fomentar la rendición de cuentas y fortalecer la confianza en las autoridades.	3.1.1.2	Eficacia	Obras socializadas respecto del total de obras ejecutadas	Porcentaje Promedio	Obras	Semestral	100%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer el conocimiento y capacidades del personal involucrado en la gestión de proyectos de obra pública, que puedan garantizar una ejecución eficiente y rentable de los recursos públicos destinados para tal fin.	3.1.1.3	Eficacia	Personal capacitado en materia de obra pública respecto del total de personal	Porcentaje Sumatoria	Personal	Semestral	30%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Obra pública urbana básica que atienda las demandas sociales y de sectores productivos ejecutada	3.1.2	Eficacia	Obras sociales básicas realizadas respecto del total de obras	Porcentaje Promedio	Obras	Semestral	8%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Ejecutar mecanismos e instrumentos para la supervisión y control durante todas las etapas de la ejecución de la obra pública, para garantizar que se cumplan los estándares de calidad, los plazos establecidos y el presupuesto asignado.	3.1.2.1	Eficiencia	Actividades de control internas realizadas respecto del total programadas	Porcentaje sumatoria	Actividades	Cuatrimestral	100%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Transparentar permanentemente los procesos, indicadores y resultados de la contratación de la obra pública, asegurando que se realice siguiendo los procedimientos legales, en los tiempos establecidos y respetando los principios de competencia y equidad.	3.1.2.2	Eficacia	Contratos reportados en las respectivas plataformas de control según su origen de recurso	Porcentaje Promedio	Contratos	Cuatrimestral	100%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
EJE 3. MUNICIPIO ORDENADO Y SOSTENIBLE											
2026	Servicios Públicos	3.2	Calidad	Satisfacción ciudadana con los servicios públicos	Porcentaje	Encuestas	Semestral	98%	1.- Secretaría de Servicios Públicos (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Difusión de servicios públicos para un acceso universal de más personas realizado	3.2.1	Eficiencia	Impresiones promedio de publicaciones dirigidas a servicios públicos	Promedio	Alcance	Trimestral	25,000.00	1.- Coordinación General de Comunicación Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Implementar políticas y programas que promuevan la participación ciudadana en la toma de decisiones relacionadas con la prestación de servicios públicos.	3.2.1.1	Eficiencia	Jornadas realizadas por la Secretaría de Servicios Públicos con la ciudadanía	Porcentaje sumatoria	Jornadas	Trimestral	95%	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ejecutar campañas de comunicación asertiva que informen a la comunidad sobre los servicios públicos como su frecuencia, costo y disponibilidad.	3.2.1.2	Eficacia	Campañas de difusión de servicios públicos realizadas	Porcentaje sumatoria	Campañas	Trimestral	100.00%	1.- Coordinación General de Comunicación Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Impulsar la generación de alianzas con la ciudadanía y el sector privado, a fin de apoyar en la construcción, mantenimiento y/o operación de los parques, espacios públicos y áreas verdes del municipio.	3.2.1.3	Eficacia	Actividades realizadas en conjunto con la ciudadanía y el sector privado	Sumatoria	Actividades	Trimestral	8	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Gestión de servicios públicos para garantizar la calidad de vida de los habitantes fortalecida	3.2.2	Eficiencia	Días hábiles promedio de atención a solicitudes de servicios públicos	Promedio	Días	Semestral	13	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Eficientar la gestión de la recolección y tratamiento de los residuos sólidos.	3.2.2.1	Eficacia	Condominios y/o escuelas que participan en el programa de reciclaje y tratamiento de residuos sólidos	Porcentaje sumatoria	Condominios y escuelas	Trimestral	90%	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Eficientar la gestión de la recolección y tratamiento de los residuos sólidos.	3.2.2.1A	Eficiencia	Kilogramos de podo o basura retirados	Sumatoria	Kilogramos	Trimestral	36,000 kg	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Conservar y mantener en buen estado los parques y jardines para su uso seguro y aprovechamiento de la ciudadanía	3.2.2.2	Eficiencia	Avance en la ejecución del programa del mantenimiento a parques y jardines con respecto al total programados	Porcentaje promedio	Parques y jardines	Trimestral	85%	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Actualizar, rehabilitar, fortalecer y mantener la infraestructura y equipamiento necesario para la prestación de los servicios públicos en espacios municipales.	3.2.2.3	Eficacia	Equipo que recibe mantenimiento, respecto del total de equipo existente	Porcentaje sumatoria	Equipos	Semestral	25%	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Elaborar y/o actualizar el plan de manejo de residuos sólidos, considerando la inclusión de los municipios de la Zona Metropolitana.	3.2.2.4	Eficiencia	Porcentaje de avance en la elaboración del plan de manejo de residuos sólidos	Porcentaje sumatoria	Etapas	Cuatrimestral	100%	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Ampliar, modernizar y mantener la red municipal de alumbrado público en vialidades, colonias y comunidades del municipio.	3.2.2.5	Eficiencia	Tiempo promedio de atención a solicitudes de alumbrado público	Promedio	Horas	Trimestral	16 hrs	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ejecutar acciones de conservación de las vías públicas del municipio para mantenerlas limpias y seguras al tránsito vehicular, minimizando la aparición de desperfectos en pavimentos y de basura.	3.2.2.6	Eficiencia	Limpieza de rejillas	Sumatoria	Rejillas	Semestral	100.00	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ejecutar acciones de conservación de las vías públicas del municipio para mantenerlas limpias y seguras al tránsito vehicular, minimizando la aparición de desperfectos en pavimentos y de basura.	3.2.2.6A	Eficiencia	Solicitudes ciudadanas de mantenimiento vial atendidas	Porcentaje Promedio	Solicitudes	Trimestral	70%	1.- Secretaría de Obras Públicas (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Brindar y mejorar el servicio de panteones y servicios funerarios municipales, de manera que la ciudadanía tenga un lugar digno donde velar y recordar a sus seres queridos.	3.2.2.7	Eficacia	Cumplimiento del Programa de Mantenimiento a Panteones	Porcentaje promedio	Actividades	Cuatrimestral	90%	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Garantizar la prestación del servicio de rastro cumpliendo con las normas sanitarias de calidad.	3.2.2.8	Eficacia	Observaciones atendidas de los resultados de las visitas de inspección sanitaria	Porcentaje promedio	Observaciones	Semestral	85%	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
EJE 3. MUNICIPIO ORDENADO Y SOSTENIBLE											
2026	Desarrollo urbano y ordenamiento territorial	3.3	Eficacia	Respuestas de licencias de construcción revisadas respecto del total de solicitudes ingresadas	Porcentaje Promedio	Respuestas	Cuatrimestral	90%	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ordenamiento del territorio para un desarrollo sostenible del municipio establecido	3.3.1	Eficiencia	Respuestas de dictamen de uso de suelo respecto del total de solicitudes ingresadas	Porcentaje Promedio	Respuestas	Cuatrimestral	98%	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Contribuir con las instancias federales y estatales en los procesos de regularización territorial e implementar acciones conjuntas con diversos sectores para procurar el debido desarrollo urbano del municipio.	3.3.1.1	Eficacia	Asentamientos humanos irregulares con poder notarial que concluyeron una fase del proceso de regularización	Porcentaje sumatoria	Asentamientos humanos	Semestral	20.00%	1.- Secretaría del Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Contribuir con las instancias federales y estatales en los procesos de regularización territorial e implementar acciones conjuntas con diversos sectores para procurar el debido desarrollo urbano del municipio.	3.3.1.1A	Eficacia	Asentamientos humanos irregulares con poder notarial que obtuvieron acuerdo de Cabildo de regularización o retificación	Porcentaje	Asentamientos humanos	Anual	33.00%	1.- Secretaría del Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Establecer y/o actualizar las normas en materia de ordenamiento territorial que regulen la habitabilidad e imagen urbana de las construcciones en el municipio.	3.3.1.2	Eficiencia	Reglamentos en revisión por Ayuntamiento respecto del programado	Porcentaje Sumatoria	Reglamentos	Semestral	100%	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Gestión del desarrollo urbano que permita un crecimiento amigable con el ambiente consolidada	3.3.2	Eficacia	Avance en la Incorporación de la figura de cinturones verdes en el ordenamiento municipal que regula el medio ambiente.	Porcentaje Sumatoria	Etapas	Anual	100%	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Eficientar los procesos establecidos por el marco legal para garantizar un desarrollo urbano apegado a los planes en la materia.	3.3.2.1	Eficiencia	Encuestas satisfactorias del total de encuestas realizadas a la ciudadanía sobre los trámites realizados.	Porcentaje promedio	Encuestas	Cuatrimestral	85%	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Realizar las inspecciones urbanas para verificar el cumplimiento del marco legal en la materia por parte de los constructores, desarrolladores y ciudadanía en general.	3.3.2.2	Eficacia	Variación de inspecciones realizadas en construcción, comercio y ecología	Variación Porcentual	Inspecciones	Trimestral	10.00%	1.- Secretaría de Gobierno (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
EJE 3. MUNICIPIO ORDENADO Y SOSTENIBLE											



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Medio ambiente protegido	3.4	Eficacia	Parques intervenidos por Obras públicas con al menos una recomendación emitida sobre el uso de paleta vegetal en la gestión del parque	Porcentaje Promedio	Parques	Anual	100%	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Sostenibilidad ambiental mediante el fomento de prácticas y políticas para la protección del medio ambiente y mitigación del cambio climático promovida	3.4.1	Eficacia	Acciones que contribuyan a la sostenibilidad ambiental	Sumatoria	Acciones	Cuatrimestral	5	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Preservar, restaurar y proteger espacios verdes, áreas naturales y zonas de valor ecológico, contribuyendo a mantener la biodiversidad, la fauna silvestre y los servicios ecosistémicos.	3.4.1.1	Eficacia	Árboles entregados al vivero municipal para reforestación	Sumatoria	Árboles	Cuatrimestral	550	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Implementar programas de gestión de residuos que fomenten la reducción, reutilización, reciclaje y compostaje de los desechos, así como programas que fomenten el uso de energía renovable, con el fin de minimizar el impacto ambiental por la actividad humana.	3.4.1.2	Eficacia	Incremento de las y los beneficiarios del programa Juntos Mejoramos el Ambiente.	Variación porcentual	Beneficiarios	Cuatrimestral	20.00%	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Elaborar, actualizar y ejecutar planes y programas ambientales, así como, instrumentos para construir, actualizar y mantener parques, áreas verdes y espacios públicos que contribuyan a la sostenibilidad ambiental.	3.4.1.3	Eficacia	Jornadas de reforestación	Sumatoria	Jornadas de Reforestación	Cuatrimestral	4	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Participación social y sensibilización de la sociedad sobre el cuidado del medio ambiente fomentada	3.4.2	Eficacia	Espacios públicos rehabilitados con criterios de infraestructura verde y tecnologías ambientales	Sumatoria	Beneficiarios	Anual	1	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Participación social y sensibilización de la sociedad sobre el cuidado del medio ambiente fomentada	3.4.2A	Eficiencia	Reforestaciones y/o limpieza de áreas verdes respecto del total programado	Porcentaje sumatoria	Reforestaciones y limpiezas	Trimestral	80%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Diseñar programas de educación ambiental y ejecutar alianzas con los sectores productivos para la promoción y la sensibilización sobre temas ambientales.	3.4.2.1	Eficacia	Colaboraciones ambientales suscritas con el sector productivo	Sumatoria	Empresas	Cuatrimestral	3	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Colaborar en la conformación de comités ambientales integrados por la ciudadanía y personal municipal para la supervisión del cumplimiento de la normativa	3.4.2.2	Eficacia	Acciones que fomenten la participación ciudadana para la creación de comités ambientales.	Sumatoria	Comités Ambientales	Cuatrimestral	5	1.- Secretaría de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fomentar acciones que concienticen a la población sobre el cuidado, protección, control y bienestar de los animales de compañía.	3.4.2.4	Eficacia	Asistentes a las pláticas de concientización del cuidado animal	Sumatoria	Ciudadanos	Trimestral	1,200	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fomentar acciones que concienticen a la población sobre el cuidado, protección, control y bienestar de los animales de compañía.	3.4.2.4A	Eficacia	Esterilizaciones realizadas en el Instituto Municipal del Cuidado Animal	Porcentaje sumatoria	Esterilizaciones	Trimestral	100%	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fomentar acciones que concienticen a la población sobre el cuidado, protección, control y bienestar de los animales de compañía.	3.4.2.4B	Eficacia	Adopciones realizadas a través del Instituto Municipal de Cuidado Animal	Sumatoria	Adopciones	Semestral	120	1.- Secretaría de Servicios Públicos Municipales (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
EJE 3. MUNICIPIO ORDENADO Y SOSTENIBLE											
2026	Movilidad	3.5	Eficacia	Servicios otorgados de programas de Movilidad	Sumatoria	Beneficiarios	Anual	1,100,000	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Movilidad en el municipio agilizada	3.5.1	Eficacia	Ascensos del programa Moviven por ruta	Promedio	Beneficiarios	Mensual	7200	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Implementar programas de movilidad en el municipio que conlleven a disminuir los tiempos de traslado y la emisión de contaminantes de vehículos motorizados.	3.5.1.1	Eficiencia	Kilómetros de ciclovia rehabilitado, respecto al total existente	Porcentaje sumatoria	Kilómetros	Semestral	34%	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Colaborar en la mejora del transporte público gestionando la instalación de paraderos, zonas de espera e infraestructura, analizando medios de transporte que considere también la movilidad de población en situación vulnerable.	3.5.1.2	Eficiencia	Solicitudes de balizamiento y tableros viales atendidas respecto al total recibidas.	Porcentaje promedio	Solicitudes	Cuatrimestral	100%	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Uso de medios de transporte alternativo al vehículo particular incentivado	3.5.2	Eficacia	Acciones para incentivar la movilidad sostenible	Sumatoria	Acciones	Semestral	4	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Elaborar diagnósticos de viabilidad e implementación de la pirámide de movilidad con infraestructura para la movilidad alternativa, priorizando al peatón y vehículos no motorizados lo cual facilite a la ciudadanía su traslado y la utilización de estos medios de movilidad.	3.5.2.1	Eficacia	Acciones ejecutadas derivadas de los diagnósticos realizados	Porcentaje promedio	Diagnósticos	Semestral	35%	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Ejecutar acciones de concientización que difundan los medios alternos de movilidad, cultura vial y seguridad vial, tales como urbanismo táctico, campañas informativas, talleres, pláticas y conferencias.	3.5.2.2	Eficacia	Asistentes a pláticas, talleres y conferencias en temas de movilidad	Porcentaje sumatoria	Asistentes	Trimestral	100%	1.- Secretaría de Movilidad (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
EJE 4. AVANZANDO UNIDOS. SOCIEDAD Y GOBIERNO											
2026	Gobierno con finanzas y desempeño sostenibles	4.1	Calidad	Calificación otorgada por la Agencia Calificadora Moody's	Sumatoria	Calificación	Anual	Nacional AAA	1.-Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Gobierno con finanzas y desempeño sostenibles	4.1A	Calidad	Calificación otorgada por la Agencia Calificadora Fitch Ratings	Sumatoria	Calificación	Anual	Local BBB- / Nacional AAA	1.-Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Gobierno con finanzas y desempeño sostenibles	4.1B	Economía	Autonomía financiera	Porcentaje	Ingresos	Anual	63.00%	1.-Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Finanzas sostenibles sustentadas en prácticas de transparencia consolidadas	4.1.1	Eficiencia	Cumplimiento de obligaciones cargadas en el Portal Fiscal respecto del total obligadas	Porcentaje promedio	Obligaciones	Semestral	100.00%	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer la hacienda pública municipal a través de un sistema de recaudación eficiente.	4.1.1.1	Economía	Avance en la recaudación respecto del total programado en la Ley de Ingresos	Porcentaje Sumatoria	Ingresos	Trimestral	100.00%	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Eficientar el manejo de los recursos financieros, orientado al desarrollo Municipal.	4.1.1.2	Eficacia	Gasto social respecto del gasto total	Porcentaje promedio	Pesos	Trimestral	85.00%	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Gestión de gobierno basada en resultados consolidada	4.1.2	Calidad	Avance logrado en el Diagnóstico P6R-SED 2026 de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en coordinación con la UPER	Porcentaje	Puntuación	Anual	60.00%	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Fortalecer el Modelo de Gestión por Resultados y la Evaluación del Desempeño de los programas, proyectos y acciones del Gobierno Municipal.	4.1.2.1	Eficacia	Programas presupuestarios que se encuentran en estatus bajo control	Porcentaje promedio	Programas presupuestarios	Cuatrimestral	85.00%	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer el Modelo de Gestión por Resultados y la Evaluación del Desempeño de los programas, proyectos y acciones del Gobierno Municipal.	4.1.2.1A	Eficiencia	Calificación óptima obtenida de la Guía Municipal de Desempeño	Porcentaje Promedio	Indicadores	Anual	70.00%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Diffundir periódicamente los programas de monitoreo, supervisión y vigilancia implementados para garantizar que los programas y acciones se realicen de acuerdo con la normatividad vigente y respetando los criterios de eficiencia y eficacia.	4.1.2.2	Eficiencia	Acciones para difundir el Sistema de Evaluación del Desempeño	Porcentaje sumatoria	Acciones	Cuatrimestral	100.00%	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
EJE 4. AVANZANDO UNIDOS: SOCIEDAD Y GOBIERNO											
2026	Gobierno apegado al estado de derecho	4.2	Eficacia	Resoluciones emitidas dentro de los primeros veinticinco días hábiles a partir del cierre de instrucción	Porcentaje promedio	Resoluciones	Anual	90%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Transparencia municipal, acceso a la información y rendición de cuentas hacia la sociedad garantizada	4.2.1	Eficacia	Dependencias que cumplieron con la carga de información en la Plataforma Nacional de Transparencia	Porcentaje Promedio	Dependencias	Cuatrimestral	80%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Mejorar la accesibilidad a la información para que sea de fácil acceso y esté actualizada en formatos claros y legibles para la ciudadanía.	4.2.1.1	Eficiencia	Acciones realizadas para la difusión de las vías de acceso a la información a través de la Unidad de Transparencia	Porcentaje Sumatoria	Acciones	Semestral	85%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Atender de manera oportuna y dar continuidad a las solicitudes de información realizadas a través de los medios oficiales para generar certeza y confianza de la información a quien la realiza.	4.2.1.2	Eficiencia	Días de respuesta para la atención de solicitudes de información	Promedio	Días	Trimestral	8	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Impulsar prácticas de protección de datos personales en posesión del municipio, a través del Comité de Transparencia Municipal, incluyendo a las dependencias de la administración municipal en la toma de decisiones y seguimiento de acuerdos	4.2.1.3	Eficiencia	Dependencias que cuentan con Avisos de Privacidad actualizados y difundidos.	Porcentaje Sumatoria	Dependencias	Semestral	100%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer el sistema de rendición de cuentas, cumpliendo en tiempo y forma con las obligaciones ante las instancias correspondientes.	4.2.1.4	Eficacia	Servidoras y servidores públicos que cumplen en tiempo y forma con su declaración anual 3 de 3	Porcentaje	Servidoras y servidores públicos	Anual	97%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Impulsar las revisiones preventivas en materia financiera, administrativa y de obra pública, vigilando el apego a la normatividad y legalidad aplicable.	4.2.1.5	Eficacia	Auditorías y/o revisiones preventivas en materia de obra pública con informe ejecutivo.	Porcentaje promedio	Auditorías	Semestral	85.00%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Impulsar las revisiones preventivas en materia financiera, administrativa y de obra pública, vigilando el apego a la normatividad y legalidad aplicable.	4.2.1.5A	Eficacia	Auditorías y/o revisiones preventivas en materia financiera y administrativa con informe ejecutivo.	Porcentaje promedio	Auditorías	Semestral	87%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Corrupción y conducta indebida de las y los servidores públicos combatida	4.2.2	Eficiencia	Informes de presunta responsabilidad admitidos dentro de los tres primeros días hábiles respecto de los recibidos	Porcentaje promedio	Informes	Semestral	100%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fomentar una política de cero corrupción en el actuar de las personas servidoras públicas, garantizando que se desempeñen las actividades con integridad y asegurando que se cumpla con el marco normativo.	4.2.2.1	Eficacia	Servidoras y servidores públicos municipales capacitados en materia de responsabilidades administrativas con respecto al total del personal administrativo	Porcentaje promedio	Servidoras y servidores públicos	Semestral	97%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Promover el código de ética y su aplicación por parte de los servidores públicos, estableciendo mecanismos de evaluación periódica del cabal cumplimiento del mismo.	4.2.2.2	Eficacia	Servidoras y servidores públicos municipales capacitados en materia de ética con respecto al total del personal administrativo	Porcentaje promedio	Servidoras y servidores públicos	Semestral	97%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Promover el código de ética y su aplicación por parte de los servidores públicos, estableciendo mecanismos de evaluación periódica del cabal cumplimiento del mismo.	4.2.2.2A	Eficiencia	Quejas de presunta violación del Código de Ética atendida dentro de los primeros nueve días hábiles	Porcentaje Promedio	Quejas	Trimestral	100%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Normatividad municipal para eficientar los procesos internos y dar certidumbre a la operación municipal actualizada	4.2.3	Eficiencia	Instrumentos normativos municipales internos creados y/o actualizados.	Porcentaje promedio	Instrumentos normativos	Semestral	85.00%	1.- Secretaría del Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Mantener actualizada la normatividad municipal para contar con un marco legal acorde al contexto social y económico del municipio y de acuerdo con las funciones y necesidades operativas.	4.2.3.1	Eficacia	Instrumentos normativos municipales que cumplen con la normatividad federal y/o estatal vigente.	Porcentaje promedio	Instrumentos normativos	Semestral	95.00%	1.- Secretaría del Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Crear nueva normativa municipal para cubrir lagunas legales existentes, regular nuevas situaciones legales dentro del municipio y brindar certidumbre jurídica a los habitantes y sectores productivos locales.	4.2.3.2	Eficiencia	Instrumentos normativos municipales creados y/o actualizados.	Porcentaje promedio	Instrumentos normativos	Semestral	95.00%	1.- Secretaría del Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Crear y/o actualizar la normatividad interna que rige a las dependencias y entidades de la administración municipal de manera constante en virtud de las funciones y necesidades operativas.	4.2.3.3	Eficacia	Secretarías que cuentan con reglamento interno municipal	Porcentaje promedio	Dependencias	Semestral	66.00%	1.- Secretaría del Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
EJE 4. AVANZANDO UNIDOS. SOCIEDAD Y GOBIERNO											
2026	Gobierno profesional, con visión y cercano a la sociedad	4.3	Calidad	Participación Ciudadana en la campaña Evalúa a tu Gobierno	Porcentaje sumatoria	Personas	Anual	90%	1.-Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Vinculación gobierno-sociedad para una mejor atención, toma de decisiones colectiva y una operación gubernamental, fortalecida.	4.3.1	Calidad	Población que califica de manera satisfactoria la atención recibida	Porcentaje Promedio	Calificaciones	Trimestral	84.00%	1.- Secretaría de Atención Ciudadana (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Crear y/o reforzar iniciativas de atención ciudadana como las jornadas municipales, acercando los trámites y servicios a la ciudadanía en sus colonias y localidades, ampliando el catálogo de trámites y servicios ofrecidos.	4.3.1.1	Eficacia	Atenciones municipales realizadas en jornadas Recorregidora	Porcentaje Promedio	Atenciones	Trimestral	95.00%	1.- Secretaría de Atención Ciudadana (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Consolidar los consejos ciudadanos municipales para que enriquezcan la toma de decisiones y operación del gobierno municipal.	4.3.1.2	Eficiencia	Consejos de participación ciudadana contribuyendo	Porcentaje promedio	Consejos	Trimestral	60%	1.- Secretaría de Desarrollo Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fomentar la organización y participación de vecinos y condóminos en la supervisión de la mejora de sus colonias, entrega de obras y programas sociales.	4.3.1.3	Eficacia	Comités de Contraloría Social integrados respecto a las obras aplicables contratadas.	Porcentaje Promedio	Comités	Trimestral	100%	1.- Secretaría de Control y Evaluación (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer la operación del Ayuntamiento (Cabildo) de Corregidora mediante la sistematización de sus acuerdos, la transmisión en vivo de sus sesiones, la adopción de la política de Cabildo Abierto y de otras iniciativas que le hagan ser más transparente, inclusivo y rendidor de cuentas.	4.3.1.4	Eficiencia	Avance en el diseño e implementación del Sistema de Seguimiento de Contratos	Porcentaje sumatoria	Etapas	Semestral	90.00%	1.- Secretaría del Ayuntamiento (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer la atención a la ciudadanía a través de protocolos de actuación que garanticen un servicio eficiente, oportuno y respetuoso en todas las áreas municipales.	4.3.1.5	Eficiencia	Tiempo promedio de respuesta de la Atención Ciudadana	Promedio	Minutos	Trimestral	8.00	1.- Secretaría de Atención Ciudadana (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Fortalecer la atención a la ciudadanía a través de protocolos de actuación que garanticen un servicio eficiente, oportuno y respetuoso en todas las áreas municipales.	4.3.1.5A	Eficiencia	Atenciones personalizadas sobre el total programado	Porcentaje sumatoria	Atenciones	Trimestral	90.00%	1.- Secretaría de Atención Ciudadana (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Administración profesional de los recursos humanos, materiales y patrimoniales del gobierno municipal consolidada.	4.3.2	Eficiencia	Acciones realizadas orientadas a los recursos humanos, materiales y patrimoniales respecto al Plan Anual de Administración	Porcentaje Sumatoria	Acciones	Semestral	95.00%	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Promover las capacitaciones y certificaciones del personal municipal en todos los temas requeridos en el marco del Plan de Capacitación Municipal, con énfasis en normatividad municipal, calidad en el servicio, equidad de género, medio ambiente y en aquellas actividades que impliquen una interacción con la ciudadanía.	4.3.2.1	Eficiencia	Personal capacitado de acuerdo al plan anual de capacitación	Porcentaje promedio	Personal	Trimestral	90.00%	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Establecer mecanismos que permitan evaluar el desempeño del personal municipal.	4.3.2.2	Eficiencia	Personal evaluado satisfactoriamente	Porcentaje Promedio	Personal	Semestral	95.00%	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fomentar la profesionalización de la administración de los recursos humanos implementando modelos eficaces, innovadores y probados para reclutar, contratar, capacitar, evaluar y promover al personal municipal, de manera que estén motivados y se garantice una armonía laboral.	4.3.2.3	Eficacia	Nuevos beneficiarios de apoyos para profesionalización	Porcentaje sumatoria	Beneficiarios	Semestral	95.00%	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Procurar, suministrar y administrar los recursos materiales requeridos por las dependencias y entidades municipales de la manera más eficiente y efectiva posible, buscando el mejor uso y aprovechamiento de los mismos	4.3.2.4	Eficacia	Solicitudes de insumos atendidas	Porcentaje Promedio	Solicitudes	Cuatrimestral	90.00%	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Establecer los mecanismos para el adecuado uso y el mantenimiento de los bienes muebles e inmuebles municipales para maximizar su ciclo vida.	4.3.2.5	Eficiencia	Solicitudes de mantenimiento ejecutadas	Porcentaje Promedio	Mantenimientos	Trimestral	84.00%	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Vinculación institucional con entidades nacionales e internacionales del sector público, privado y social reforzada	4.3.3	Eficacia	Vinculaciones que realiza el municipio	Sumatoria	Vinculaciones	Anual	2.00	1.- Secretaría de Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Enriquecer la relación con los diversos sectores sociales, instituciones académicas y religiosas, organismos privados y laborales, órdenes de gobierno y entidades públicas para potenciar programas y proyectos municipales y garantizar la gobernabilidad en el municipio.	4.3.3.1	Eficiencia	Acciones realizadas y/o implementadas para la eliminación de barreras físicas, sociales y culturales	Porcentaje	Acciones	Anual	70%	1.- Secretaría de Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer los mecanismos de cooperación del municipio con gobiernos e instituciones nacionales e internacionales para identificar e implementar mejores prácticas de operación y desempeño gubernamental en beneficio de la población	4.3.3.2	Eficiencia	Colaboraciones realizadas por el gobierno municipal	Sumatoria	Colaboraciones	Anual	5.00	1.- Secretaría de Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Promover la ejecución de la Agenda Metropolitana en coordinación con los municipios involucrados, de manera que se asegure un crecimiento ordenado y equitativo en la región, evitando la competencia desigual por recursos y procurando el desarrollo sostenible.	4.3.3.3	Eficacia	Acciones realizadas por el gobierno municipal en vinculación con la Agenda Metropolitana	Porcentaje Sumatoria	Acciones	Semestral	90.00%	1.- Secretaría de Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Sistema de planeación integral para un municipio sostenible operado	4.3.4	Eficiencia	Avance en la construcción del Índice de Ciudades Prósperas	Porcentaje Sumatoria	Etapas	Semestral	90.00%	1.- Secretaría de Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Sistema de planeación integral para un municipio sostenible operado	4.3.4A	Eficiencia	Avance en la creación del Plan Corregidora 2050	Porcentaje Sumatoria	Etapas	Semestral	100.00%	1.- Secretaría de Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026



MUNICIPIO DE CORREGIDORA
SECRETARÍA DE TESORERÍA Y FINANZAS
UNIDAD MUNICIPAL DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE QUERÉTARO
ARTÍCULO 66 FRACCIÓN IV - INDICADORES DE INTERÉS PÚBLICO
PRIMER TRIMESTRE
EJERCICIO FISCAL 2026

EJERCICIO	OBJETIVO INSTITUCIONAL	CLAVE	DIMENSIÓN	INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS PROGRAMADAS	ÁREA(S) RESPONSABLE(S) QUE GENERA(N), POSEE(N), PUBLICA(N) Y ACTUALIZA(N) LA INFORMACIÓN	FECHA DE VALIDACIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN
2026	Desarrollar una planificación integral en el gobierno municipal mediante esquemas y metodologías documentadas que faciliten la creación de políticas públicas para un municipio sostenible.	4.3.4.1	Eficacia	Programas de gobierno con expediente técnico aprobado	Porcentaje Promedio	Programas	Trimestral	70.00%	1.- Secretaría de Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Operar un Banco de Proyectos de Inversión que fije reglas para diseñar y ejecutar programas y proyectos municipales mediante la elaboración y aplicación de sus manuales y lineamientos.	4.3.4.2	Eficiencia	Avance en la aprobación del marco normativo y manuales de operación del banco de proyectos	Porcentaje sumatoria	Etapas Concluidas	Semestral	100%	1.- Secretaría de Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
EJE 4. AVANZANDO UNIDOS. SOCIEDAD Y GOBIERNO											
2026	Gobierno Digital	4.4	Eficacia	Incremento de trámites municipales digitalizados	Porcentaje incremento (sumatoria)	Trámites Digitalizados	Semestral	18%	1.- Secretaría de Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Sistemas informáticos y trámites municipales digitales para agilizar las actividades de los sectores productivos y del gobierno municipal consolidados	4.4.1	Calidad	Respuestas satisfactorias recibidas de trámites en línea realizados en plataforma identificata	Porcentaje promedio	Encuestas	Semestral	85.00%	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Incrementar el número de trámites totalmente digitalizados en el Portal Municipal en Línea.	4.4.1.1	Eficacia	Nuevos trámites digitalizados	Sumatoria	Trámites Digitalizados	Semestral	5.00	1.- Secretaría de Técnica de Presidencia (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Mantener medios alternativos y digitales de pago, ahorrando tiempo a la ciudadanía en el cumplimiento de sus obligaciones y pago de trámites.	4.4.1.2	Eficacia	Ingresos propios recaudados por medios alternativos y digitales respecto del total de ingresos propios	Porcentaje Promedio	Ingresos	Trimestral	72.00%	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer el sistema de Padrón de Beneficiarios de los Programas de la Administración Municipal.	4.4.1.3	Eficiencia	Acciones de fortalecimiento al padrón de beneficiarios realizadas	Porcentaje sumatoria	Acciones	Cuatrimestral	85.00%	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Mantener actualizados los sistemas y plataformas informáticas del gobierno municipal y diseñar nuevos sistemas que requieran las áreas municipales para una mejor operación.	4.4.1.4	Eficacia	Actualizaciones de sistemas atendidas de las diferentes plataformas	Porcentaje promedio	Actualizaciones	Cuatrimestral	85.00%	1.- Secretaría de Administración (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Mecanismos y herramientas de comunicación tecnológicas para con la ciudadanía implementados	4.4.2	Eficiencia	Efectividad en la atención en redes sociales mediante el modelo de gestión	Porcentaje Promedio	Comentarios	Trimestral	85.00%	1.- Coordinación General de Comunicación Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Fortalecer el Chat Bot Municipal y otras plataformas digitales ampliando el catálogo de servicios y atención que ofrecen.	4.4.2.1	Eficiencia	Mejoras realizadas al portal de trámites respecto del total solicitadas	Porcentaje Promedio	Mejoras	Cuatrimestral	90.00%	1.- Secretaría de Tesorería y Finanzas (genera, posee, publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026
2026	Crear y/o consolidar canales y medios de comunicación digitales, para difundir los programas, proyectos y acciones del gobierno, así como para agilizar la rendición de cuentas.	4.4.2.2	Eficacia	Campañas de difusión realizadas respecto del programa anual	Porcentaje Sumatoria	Campañas	Trimestral	90.00%	1.- Coordinación General de Comunicación Social (Área responsable que genera y posee la información) 2.-Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la UMSED (publica y actualiza la información)	31/03/2026	31/03/2026

Notas: Los indicadores reportados con avance NA son datos que debido a su frecuencia no han sido reportados al corte de información que se presenta.

Los indicadores reportados con el avance ND son indicadores sobre los cuales no se cuenta con la información al momento de la publicación

La fecha del corte de información es con cierre al 31 de Marzo 2026. Es importante mencionar que de acuerdo al calendario de reporte de la UMSED 2026 deberán reportarse los primeros 7 días hábiles posteriores a la conclusión del último mes que se informa.

*La Secretaría de Tesorería y Finanzas a través de la Unidad Municipal del Sistema de Evaluación del Desempeño coadyuva de manera transversal con las Dependencias encargadas para el diseño de los indicadores de desempeño que permitan dar cumplimiento a las estrategias del Plan Municipal de Desarrollo

*Las Dependencias responsables del reporte y seguimiento del indicador definido generan los medios de verificación y toda la información necesaria que respalden los datos reportados para el Sistema de Evaluación del Desempeño